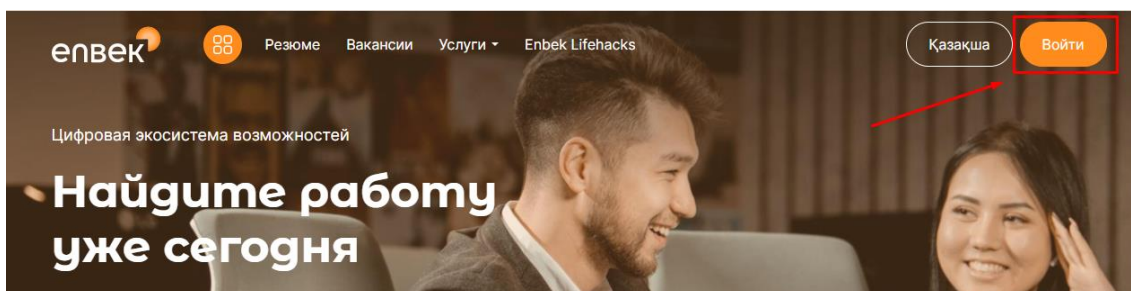


## Инструкция по размещению резюме для выпускников

Для размещения резюме выпускник должен быть зарегистрирован на портале как Соискатель.

Полная инструкция по регистрации и добавлению резюме находится на портале в разделе [«Помощь»-«Инструкции»](#), «Инструкция по размещению резюме соискателями на портале Электронная биржatrуда».

Для входа на портал нужно пройти по ссылке [www.enbek.kz](http://www.enbek.kz) и нажать на кнопку «Войти» в правом верхнем углу главной страницы.

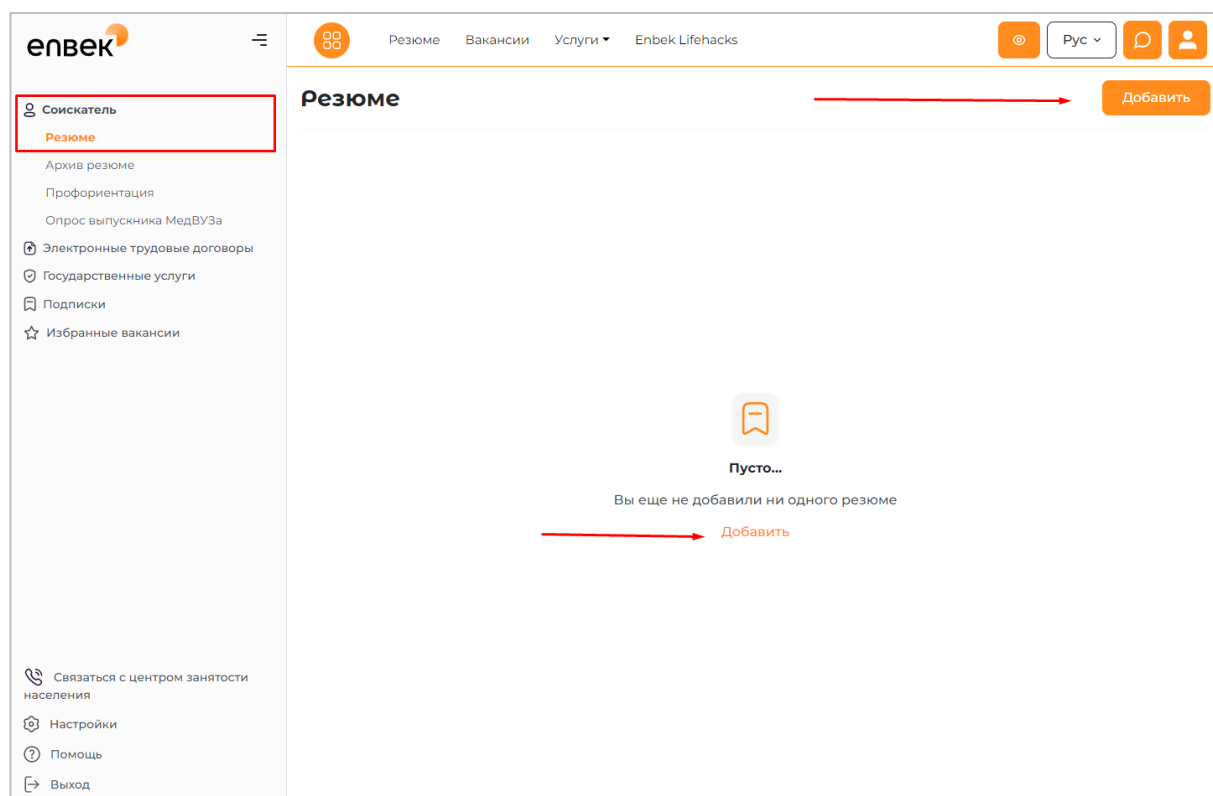


В зависимости от способа регистрации на портале, в открывшемся окне следует выбрать как войти, по email или по мобильному номеру телефона:

- если аккаунт был зарегистрирован посредством электронной почты, нужно выбрать «по email», ввести логин или e-mail и пароль, после чего нажать на кнопку «Войти»;

- если аккаунт был зарегистрирован посредством мобильного номера телефона, нужно выбрать «по мобильному», ввести номер телефона и пароль, после чего нажать на кнопку «Войти»;

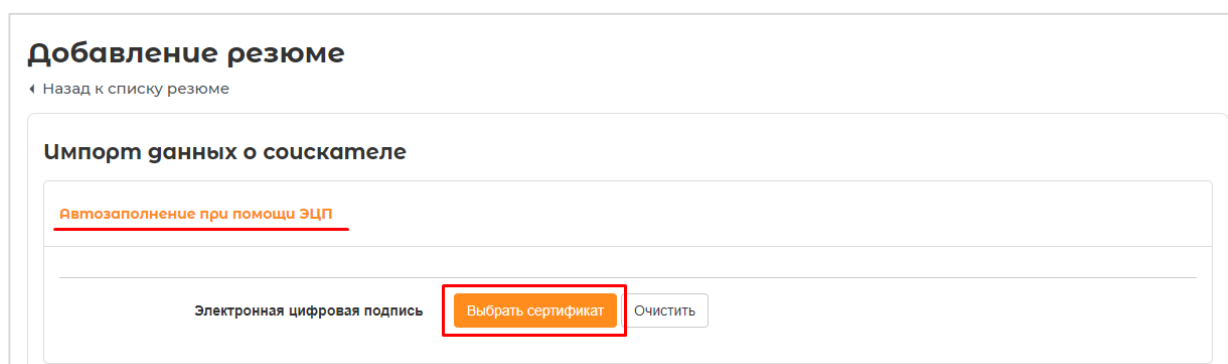
Для добавления резюме на портале ЭБТ необходимо перейти в **Личный кабинет** и выбрать раздел **«Соискатель» - «Резюме»**. Далее необходимо нажать на кнопку **«Добавить»** в правом верхнем углу страницы.



Далее откроется форма для добавления резюме. Необходимо заполнить поля. Поля, помеченные \* звездочкой, обязательны для заполнения.

Некоторые поля резюме могут быть заполнены автоматически из государственной базы данных. Для этого можно воспользоваться следующими способами:

1) При наличии Электронной цифровой подписи (далее - ЭЦП) воспользоваться функцией **«Автозаполнение при помощи ЭЦП»**. Необходимо нажать на ссылку **«Автозаполнение при помощи ЭЦП»**, в раскрывшейся форме нажать кнопку **«Выбрать сертификат»**.



Далее откроется окно проводника Windows, в котором необходимо найти и выбрать сертификат физического лица, с помощью которого можно подтвердить данные о соискателе.

Данные из ЭЦП будут автоматически внесены в поля на форме резюме.

2) При наличии регистрации на портале egov.kz, воспользоваться функцией **«Автозаполнение при помощи ИИН»**. Необходимо нажать на ссылку **«Автозаполнение при помощи ИИН»**, в раскрывшейся форме, в соответствующее поле ввести ИИН и нажать на

кнопку «Проверить телефон».

Автозаполнение при помощи ИИН

ИИН

Проверить телефон

Появится номер телефона, который был указан при регистрации на портале egov.kz.

Автозаполнение при помощи ИИН

Мобильный телефон +7(702) \*\*\* \*4 70

Подтвердить номер Отмена

Подтвердите номер телефона, нажав на кнопку «Подтвердить номер», на Ваш телефон придёт СМС-сообщение с кодом, который необходимо ввести в специальное поле для подтверждения и нажать на кнопку «Применить».

Код из СМС-сообщения 145292

Применить Не пришёл код? Отправить повторно. Через 37 сек.

Данные по ИИН будут автоматически внесены в поля на форме резюме.

3) Или Вы можете пропустить импорт данных и вручную заполнить все поля резюме: **Информацию о соискателе** – Фото, ИИН, Фамилия, Имя, Отчество (необязательное поле), Пол, Дата рождения, Гражданство, Город или район, Населённый пункт, Адрес (необязательное поле), Мобильный телефон, .

epravka.kz

Резюме Вакансии Услуги для граждан

Рус

### Добавление резюме

Назад к списку резюме

#### Импорт данных о соискателе

Автозаполнение при помощи ЭЦП

Автозаполнение при помощи ИИН

Выбрать файл

#### Информация о соискателе

ИИН \*

Фамилия \*

Имя

Абаева

Карина

Отчество	<input type="text"/>
Пол *	<input type="text" value="женский"/>
Дата рождения *	<input type="text" value="27.11.1996"/>
<b>Местоположение и контакты</b>	
Гражданство *	<input type="text" value="Казахстан"/>
Город или район *	<input type="text" value="НУР-СУЛТАН   Нур-Султан"/> <input type="button" value="Выбрать"/>
Населённый пункт *	<input type="text" value="г.Нур-Султан"/>
Адрес	<input type="text"/>
Электронная почта *	<input type="text" value="l_rabotodatel@mail.ru"/>
Мобильный телефон *	<input type="text" value="+7 (777) 777 77 77"/>

**Профессиональная область** – выбирается из справочника.

**Желаемая должность** – профессия (должность) выбирается из Национального классификатора занятий. В этом поле подключен контекстный поиск и по мере ввода данных с клавиатуры появляются имеющиеся в справочнике профессии, где нужно выбрать необходимую позицию.

**Уточнение желаемой должности** – можно добавить, например, специализацию, название участка работы, название отдела/департамента без использования скобок и других разделительных символов.

**Стаж работы по желаемой должности (лет)** - необходимо указать количество лет стажа соискателя. По умолчанию в данном поле будет установлено значение «Без опыта работы».

**Минимальная желаемая оплата труда (тенге)** – указать заработную плату, на которую рассчитывает соискатель при получении заявленной должности.

**Режим работы, Характер работы** – выбрать из справочника.

**Переезд в другой город или регион** – необходимо выбрать ответ «Да» или «Нет».

### Должность и зарплата

Профессиональная область \* ⓘ

Медицина и фармацевтика ▼

Желаемая должность \* ⓘ

Врач семейной медицины ▼

Уточнение желаемой должности ⓘ

Стаж работы по желаемой должности (лет) ⓘ

Минимальная желаемая оплата труда (тенге)

150 000

Режим работы \* ⓘ

полный рабочий день ▼

Характер работы \* ⓘ

постоянная ▼

Переезд в другой город или регион \* ⓘ

нет ▼

**Опыт работы** - при наличии опыта работы у соискателя (выпускника), необходимо нажать на кнопку «Добавить опыт работы» и заполнить поля раскрывшейся формы.

### Опыт работы

+ Добавить опыт работы

### Опыт работы

Должность \* ⓘ

Медицинская(ий) сестра/брат ▼

Уточнение должности

Медицинская сестра

Наименование предприятия

КГП на ПХВ «Городская поликлиника № 7»

Начало работы \* ⓘ

07.2020 📅

Окончание работы \* ⓘ

По настоящее время

01.2022 📅

Должностные обязанности

- оказание первой медицинской помощи;  
- проведение медосмотров;  
- выполнение санитарно-бытовых, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических и иных мероприятий

Укажите основные обязанности, которые Вы выполняли на данной должности.

Согласен работать по профессии

**Образование** – выбрать из справочника уровень образования соискателя.

### Образование

Уровень образования \*

высшее

Тип учебного заведения \*

высшее УЗ

Наименование учебного заведения

НАО "Казахский Национальный медицинский университет имени С.Д. Асфендиярова"

Специальность

В086 Общая медицина

Квалификация

Начало обучения \*

08.2015

Окончание обучения

По настоящее время

мм.гггг

Согласен работать по специальности

Данные по **Образованию** заполняются автоматически согласно указанному **ИИН** из базы выпускников сферы медицины.

**Примечание:** Если ранее выпускником *данные по Образованию* были заполнены вручную, при редактировании или при восстановлении резюме из архива, в блок образование будет добавляться данные по образованию согласно указанному **ИИН** из базы выпускников сферы медицины. В таком случае необходимо перепроверить и оставить сведения по Образованию, которые подтянулись автоматический, а то, что ранее заполняли вручную необходимо удалить.

Также если есть дублирующие данные по образованию, нужно удалить дублирующий запись.

**Профессиональные навыки** – можно выбрать из рекомендуемых навыков или выбрать из справочника или добавить вручную.

### Профессиональные навыки

Профессиональные навыки \*

\* Составление и анализ выполнения плана лечебно-профилактических мероприятий \* Оказание первичной врачебной и неотложной медицинской помощи

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ НАВЫКИ

Амбулаторный прием и обслуживание больных на дому + Оказание квалифицированной, скорой и других видов медицинской помощи +

Осуществление динамического наблюдения за пациентом + Амбулаторный прием, оформление медицинской документации +

Диагностика, лечение, профилактика заболеваний +

**Личные качества** необходимо выбрать из справочника.

**Личные качества**

Личные качества \*

\* Самостоятельность и ответственность \* Выносливость и усердие

|

Далее необходимо внести информацию – **Курсы и сертификаты, Хобби, Владение языками.**

**Курсы и сертификаты**

Курсы и сертификаты

**В I U**

курсы повышения квалификации

Р POWERED BY TINY

**Дополнительные сведения**

Хобби

**В I U**

Введите хобби, увлечения

Р POWERED BY TINY

Знание языков

Английский ▾ продвинутый уровень ▾ 🗑

+ Добавить

После заполнения всех полей необходимо «**Сохранить**» резюме.

**Срок публикации**

Срок публикации резюме на портале \*

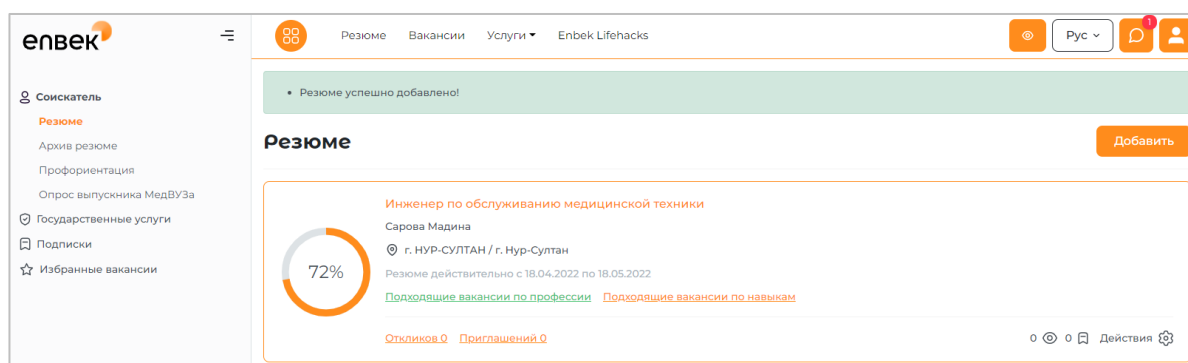
1 месяц ▾

**Для государственной службы**

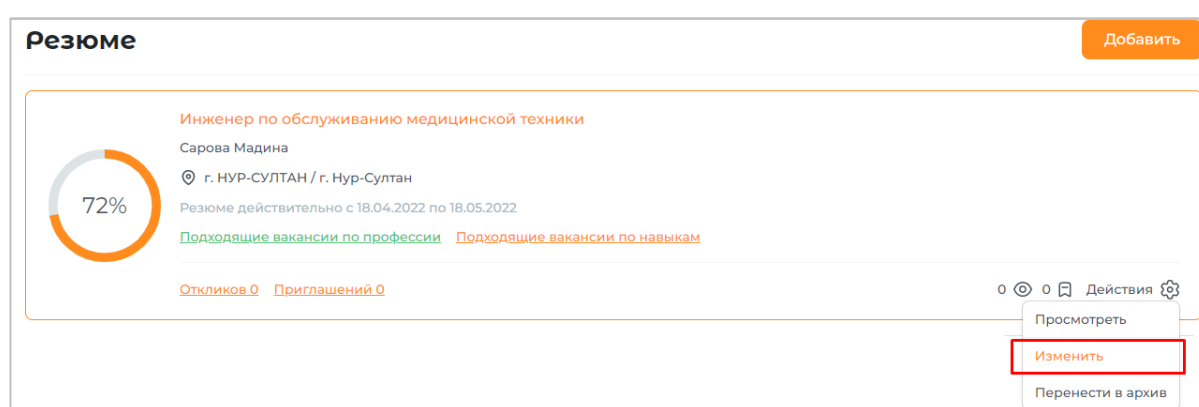
Резюме для Государственной службы

Отмена **Сохранить**

При нажатии на кнопку «Сохранить», созданное резюме отобразится в Личном кабинете соискателя (выпускника) и на портале.

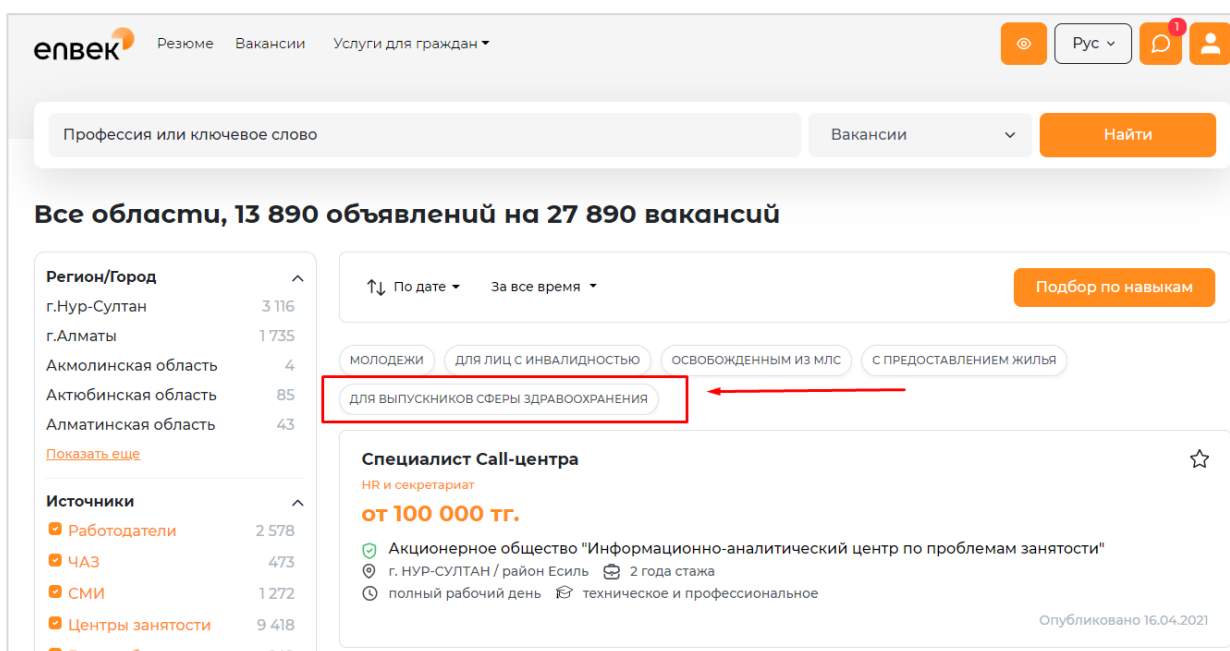


Соискатель (выпускник) в любое время может изменить размещенное резюме, нажав на кнопку «Действия» - «Изменить».



## Поиск вакансии для выпускников

Для того чтобы найти вакансии с признаком «Вакансия для выпускника ВУЗа» необходимо перейти к поиску вакансии. Далее в поисковой выдаче необходимо выбрать параметр (тег) «Для выпускников сферы здравоохранения».





В списке появятся все вакансии с признаком «Выпускникам».

еpravet Резюме Вакансии Услуги для граждан

Профессия или ключевое слово Вакансии Найти

Все области, 5 объявлений на 5 вакансий

Регион/Город  
г.Нур-Султан 1  
Костанайская область 1  
Павлодарская область 3

Источники  
 Работодатели 4  
 Центры занятости 1  
 Онлайн площадки 0

Профессиональная область  
 HR и секретариат 1  
 Медицина и фармацевтика 1

График работы  
 полный рабочий день 5

Образование  
 высшее 2  
 послесреднее 3

Тип занятости

По date За все время Подбор по навыкам

МОЛОДЕЖИ для лиц с инвалидностью ОСВОБОЖДЕННЫМ ИЗ МЛС С ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ЖИЛЬЯ

для выпускников сферы здравоохранения

**Врач лучевой терапевт**  
Медицина и фармацевтика  
от 250 000 тг.  
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ"  
г. НУР-СУЛТАН / район Есиль 3 года стажа  
полный рабочий день высшее  
Выпускникам  
Опубликовано 14.04.2021

**Врач-гериатр**  
от 125 000 тг.  
Представительство акционерного общества "Центр развития трудовых ресурсов"  
ПАВЛОДАРСКАЯ ОБЛАСТЬ / г. Павлодар 1 год стажа  
полный рабочий день высшее  
Выпускникам  
Опубликовано 13.05.2020

Отправить резюме работодателю

Отправить резюме работодателю можно из каждой карточки вакансии, нажав на кнопку «Откликнуться».

ID вакансии PR5b4d3b3d832462 Печать Избранное Поделиться Сохранить

Вакансия опубликована 14.04.2021

**Врач лучевой терапевт**  
от 250 000 тенге  
Медицина и фармацевтика

**Информация о вакансии ( Для выпускников медицинских учебных заведений )**

Тип занятости	постоянная	Стажировка	Не предполагается
График работы	полный рабочий день	Опыт работы	3 года
Условия труда	нормальные	Образование	высшее

Количество вакансий 1

**Профессиональные навыки** Оказание квалифицированной, скорой и других видов медицинской помощи;  
Оказание первичной врачебной и неотложной медицинской помощи;  
Производство, проявление, промывка, закрепление, маркировка, высушивание рентгенограмму;

**Личные качества** Самостоятельность и ответственность; Системное мышление;

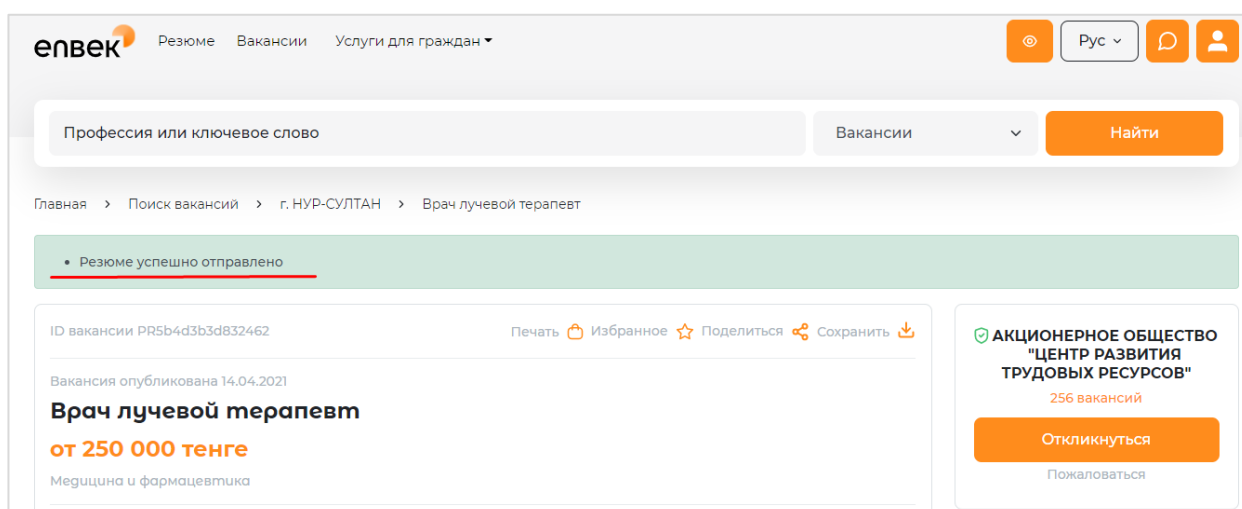
**Регион** Казахстан, Г. Нур-Султан, Р-Н Есиль

**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ"**  
г. НУР-СУЛТАН / район Есиль, УЛИЦА САУРАН 8  
Останов  
+7 (717) 295 43 17 / Внутренний телефон: 410  
nikkhan@mail.ru

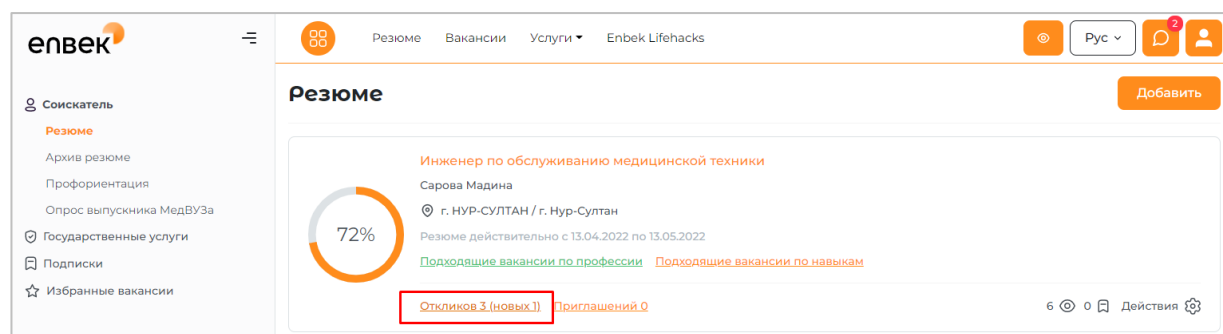
Откликнуться

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ"  
256 вакансий  
Откликнуться  
Пожаловаться

Если в Личном кабинете добавлено несколько резюме, необходимо выбрать резюме и нажать на кнопку «Отправить».



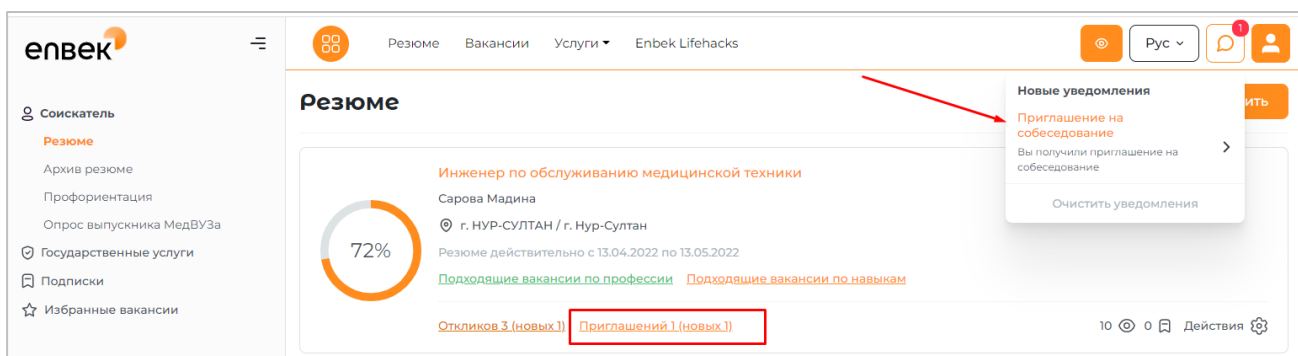
Каким резюме был направлен отклик, можно посмотреть в личном кабинете в резюме по ссылке «Откликов (...)». В данной ссылке будет отображаться количество направленных откликов.



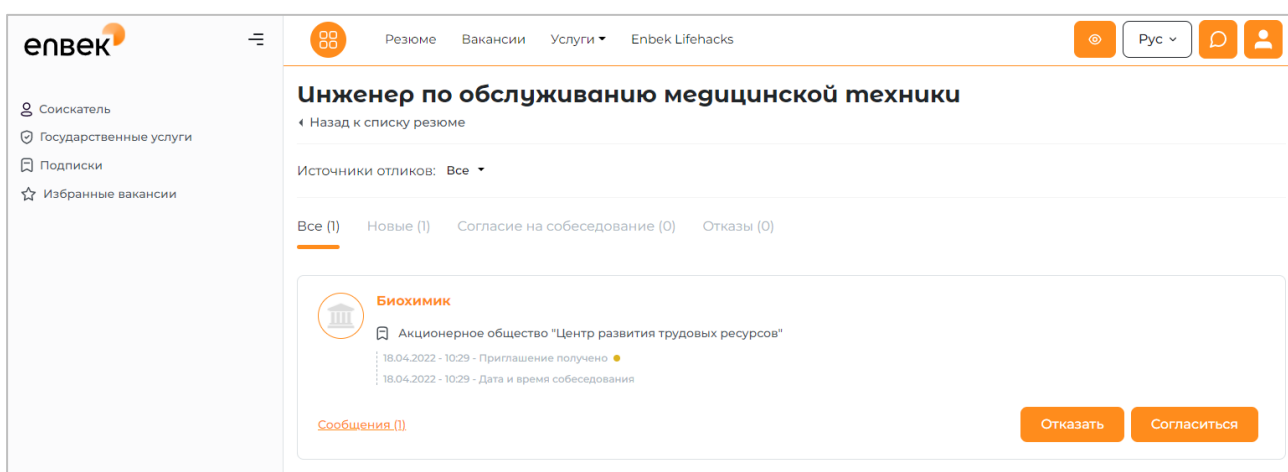
При получении приглашения на собеседование по направленным откликам, а также после прохождения собеседования успешно, выпускнику необходимо определиться с одним из работодателей, где он хочет работать (если были несколько откликов и приглашений), и **направить ему запрос на ходатайство**.

### Приглашение на собеседования

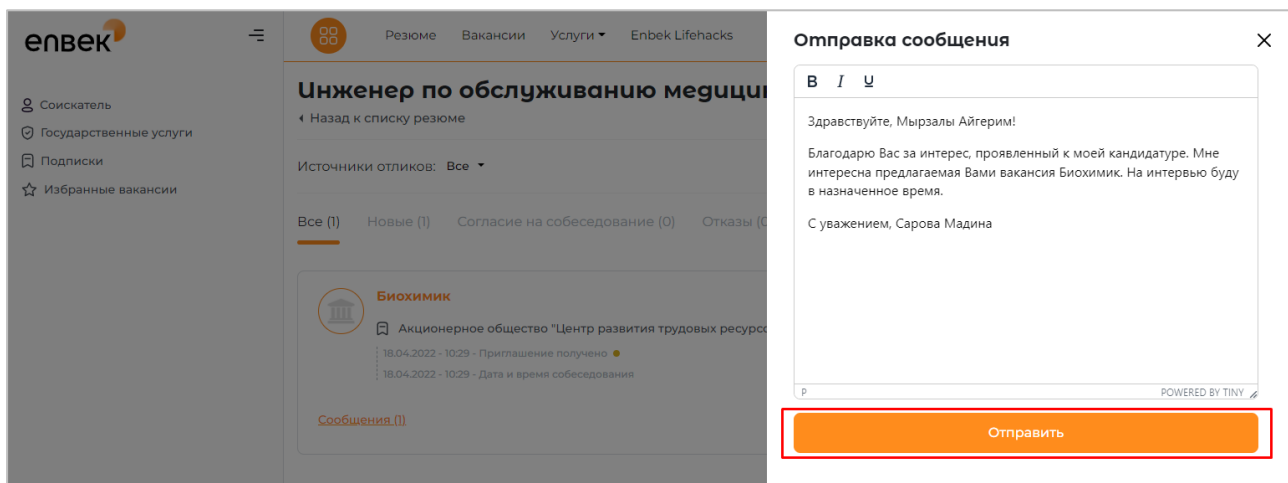
Если работодатель самостоятельно нашел резюме выпускника и направил приглашение на собеседование, соискателю придет уведомление в Личный кабинет и сообщение на почту о том, что получил приглашение на собеседование. Количество полученных приглашений можно посмотреть в резюме по ссылке «Приглашений (...)». Перейдя по этой ссылке можно посмотреть полученные приглашения на собеседование. Рассмотрев приглашение, можно **принять** его и оповестить сообщение о согласии, прийти на собеседование работодателю или **отказаться** от собеседования по средствам портала.



Чтобы принять приглашение на собеседование или отказать нужно выбрать действие «Отказать» или «Согласиться».



В появившемся окне отображается текст сообщения, автоматически сформированный на портале. При желании можно изменить данный текст.



После нажатия на кнопку «Отправить» появится сообщение об успешно отправленном ответе работодателю.

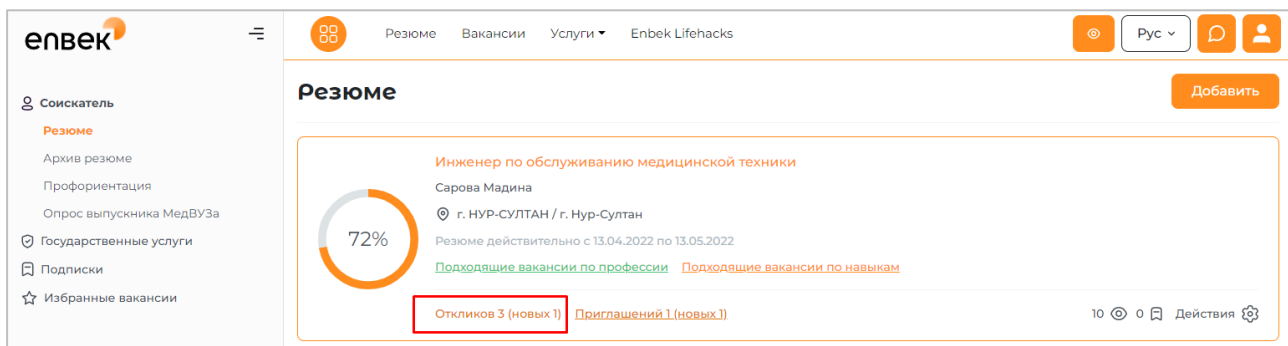
После собеседования, выпускнику необходимо определиться с одним из работодателей, где он хочет работать (если были несколько приглашений), и *направить ему запрос на ходатайство*.

## Отправить ходатайство о закреплении вакантного места

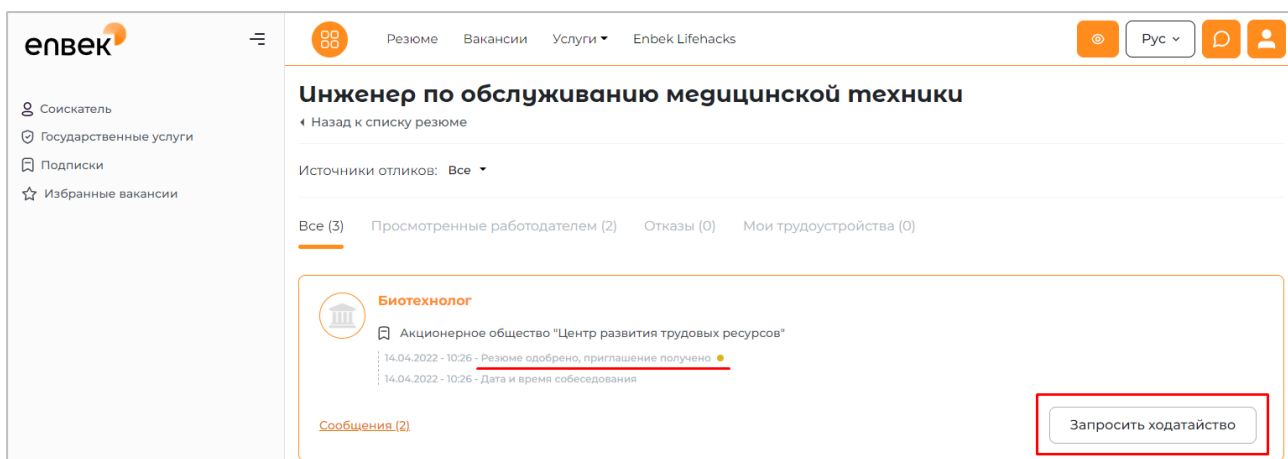
После собеседования соискатель (выпускник) в своем личном кабинете, в откликах и приглашениях в резюме должен определиться с одним из вакансии и работодателей, где он хочет работать и направить ему запрос на ходатайство.

Для того чтобы отправить запрос на ходатайство необходимо перейти по ссылке «Отклики» или «Приглашения» в резюме и нажать на кнопку «Запросить ходатайство».

### Запрос ходатайства на откликах:

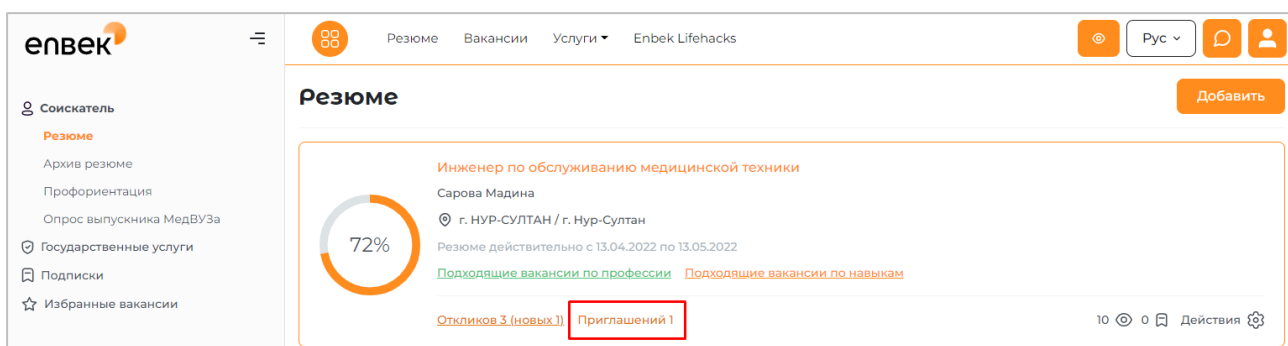


The screenshot shows the 'enbek' website interface. The user is viewing their resume page. The main content area displays the resume details for 'Инженер по обслуживанию медицинской техники' (Engineer for medical equipment maintenance) by Sarova Madina. A circular progress indicator shows 72%. Below the resume, there are two buttons: 'Откликов 3 (новых 1)' (Responses 3 (1 new)) and 'Приглашений 1 (новых 1)' (Invitations 1 (1 new)). The 'Откликов 3 (новых 1)' button is highlighted with a red box.

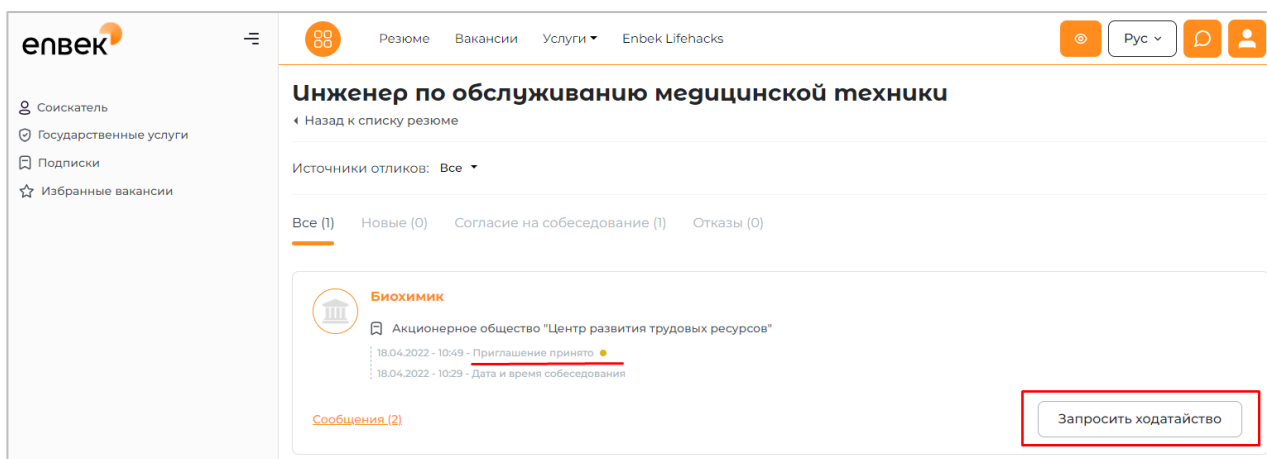


The screenshot shows the 'enbek' website interface. The user is viewing a job listing for 'Инженер по обслуживанию медицинской техники' (Engineer for medical equipment maintenance). The page shows the job details, including the employer 'Акционерное общество "Центр развития трудовых ресурсов"'. Below the job details, there is a button 'Запросить ходатайство' (Request application) highlighted with a red box.

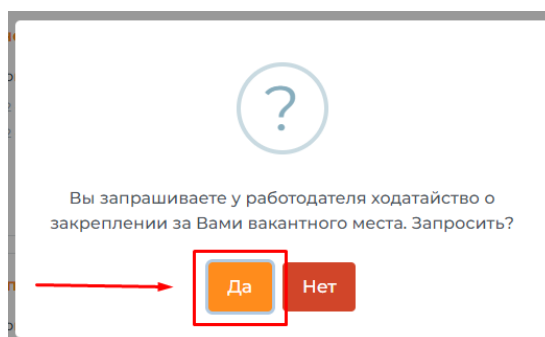
### Запрос ходатайства на приглашениях:



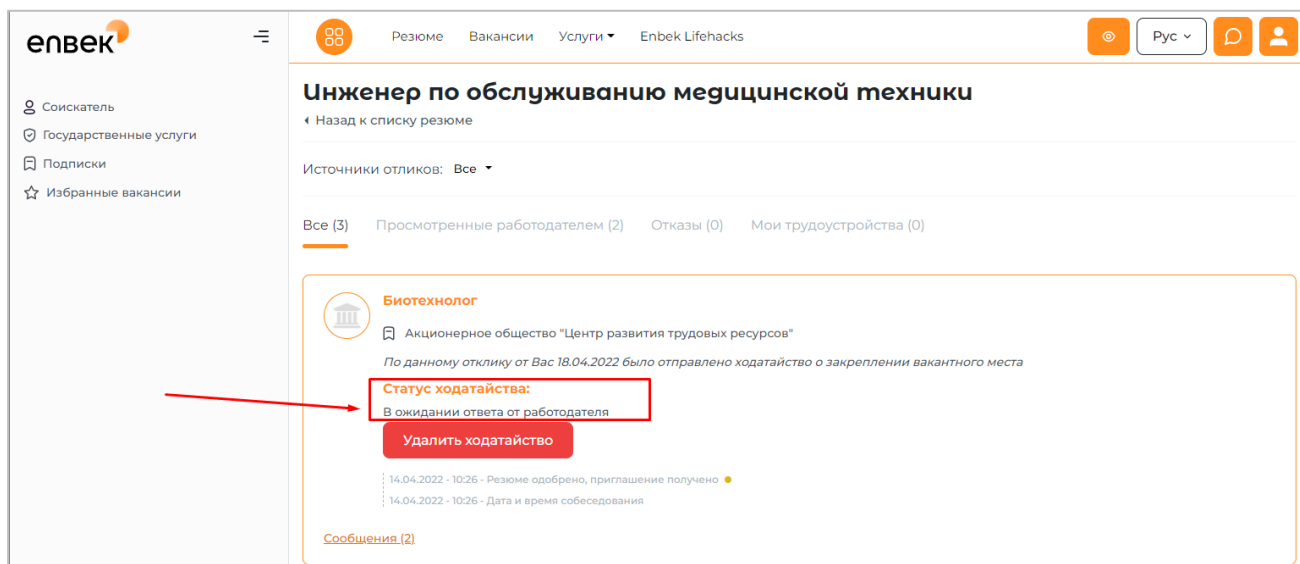
The screenshot shows the 'enbek' website interface. The user is viewing their resume page. The main content area displays the resume details for 'Инженер по обслуживанию медицинской техники' (Engineer for medical equipment maintenance) by Sarova Madina. A circular progress indicator shows 72%. Below the resume, there are two buttons: 'Откликов 3 (новых 1)' (Responses 3 (1 new)) and 'Приглашений 1' (Invitations 1). The 'Приглашений 1' button is highlighted with a red box.



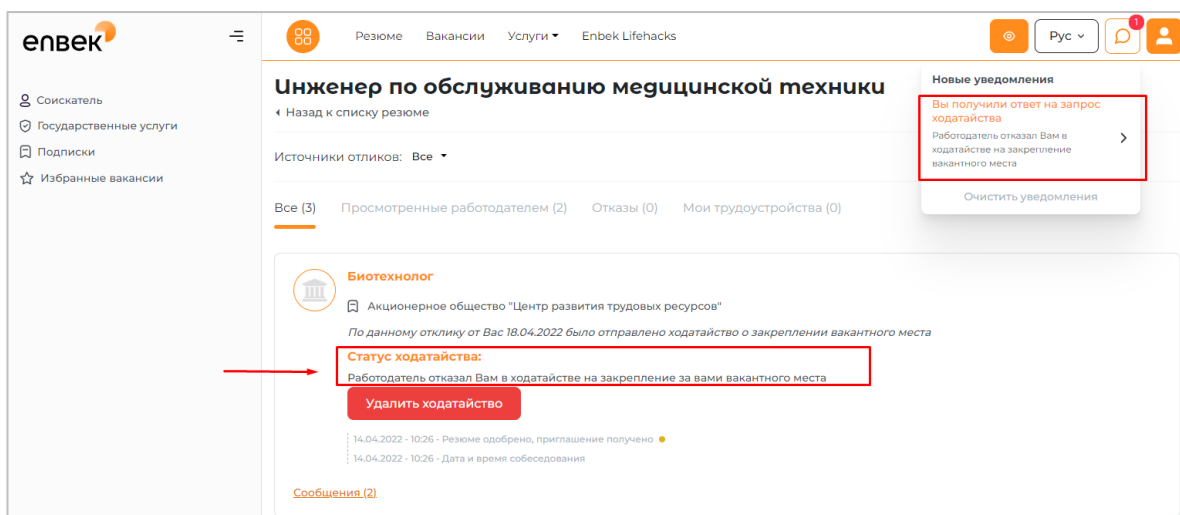
После выйдет подтверждающее уведомление о том, что нужно ли запросить ходатайство о закреплении вакантного места. При нажатии на кнопку «Да», запрос на ходатайство будет отправлен работодателю.



До тех пор, пока работодатель не ответит на ходатайство, статус будет **в ожидании ответа от работодателя**.

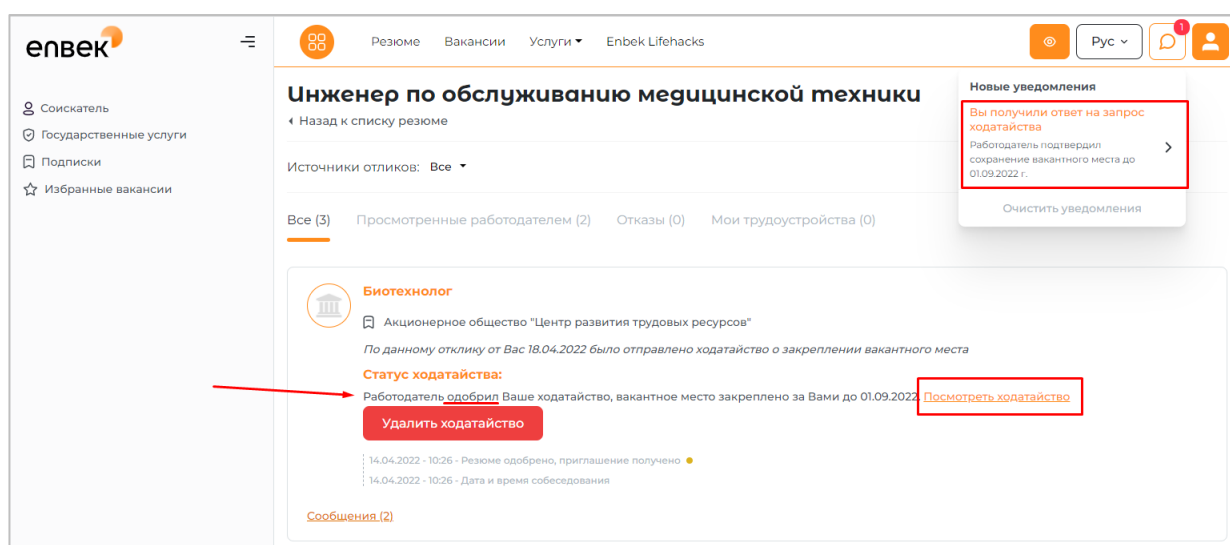


Если работодатель **откажет** на направленный запрос ходатайства, Выпускник получит уведомление в личный кабинет, также сообщение на почту. Соответственно статус изменится на **Работодатель отказал Вам в ходатайстве на закрепление за вами вакантного места**.



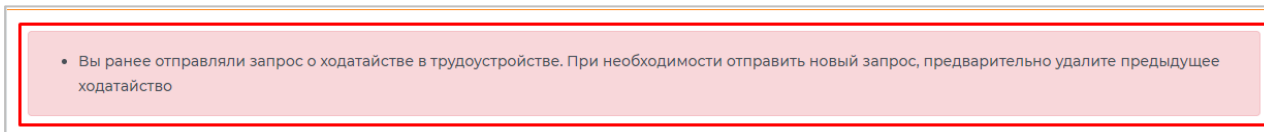
**Примечание:** При получении *отказа*, выпускник может *удалить* свой ранее направленный запрос и направить ходатайство другому работодателю.

При положительном ответе на запрос ходатайства на закрепление вакантного места Выпускник получит уведомление в Личный кабинет и сообщение на почту, статус изменится на **Работодатель одобрил Ваше ходатайство**, и будет указана дата до какого числа работодатель закрепляет за выпускником вакантное место. Сформированное ходатайство можно посмотреть, перейдя по ссылке «**Посмотреть ходатайство**».



Сформированное ходатайство откроется в отдельной вкладке браузера в формате pdf, при необходимости можно загрузить данный документ на компьютер и распечатать.

Если у выпускника есть хотя бы один направленный запрос на ходатайство, он не сможет другому работодателю отправить запрос на ходатайство. В таком случае выйдет сообщение о том, что он ранее отправлял запрос о ходатайстве в трудоустройстве.



**Примечание:** Если выпускник передумал и решил пойти работать к другому работодателю, тогда ему необходимо **удалить** ранее отправленный запрос о ходатайстве и направить ходатайство другому работодателю. При удалении запроса на ходатайство работодателю будет отправлено уведомление о том, что выпускник отказался от данной вакансии.