

Утверждено
Решением Правления
НАО «Медицинский университет
Астана», протокол
№ 28 от «03» декабрь 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА

О КОНКУРСЕ НА ЗВАНИЕ «СТУДЕНТ ГОДА»

ПЛ-МУА-112-24

«АСТАНА МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТИ»
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ
САПАНЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ ОРТАЛЫҒЫ

ТІРКЕУ № 28

18 декабрь 2024 ж.

«АСТАНА МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТИ»
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ
САПАНЫ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ ОРТАЛЫҒЫ

ТҮПНҰСҚА / ОРИГИНАЛ

г. Астана

Запрещается несанкционированное копирование документа!

ПРЕДИСЛОВИЕ

- 1 РАЗРАБОТАН:** – Центром по социальной и воспитательной работе
- 2 РАЗРАБОТЧИКИ:** – Руководитель Центра по социальной и воспитательной работе Шаймерденова З.Н.
- 3 ВНЕДРЕН:** – Центром по социальной и воспитательной работе
- 4 УТВЕРЖДЕН:** №28 « 03 » декабря 2024 г.
- 5 ВВЕДЕН
В ДЕЙСТВИЕ** « 03 » декабря 2024 г.
- 6 СОГЛАСОВАН**
- Проректор, член Правления Койков В.В.
 - Проректор, член Правления Жунусова А.Б.
 - Проректор, член Правления Газалиева М.А.
 - Проректор, член Правления Сайдангазин Д.Д.
 - Финансовый директор, член Правления Мараджапов Б.И.
 - Руководитель управления правового обеспечения Мухамбетова А.К.
 - И.о. руководителя управления планирования и экономического анализа, Мамажанов Г.А.
 - Руководитель центра по социальной и воспитательной работе, Шаймерденова З.Н.
 - Руководитель центра обеспечения качества Асылаева К.К.
 - Студенческий ректор, Қыдырбай Е.
- 7 ПЕРИОДИЧНОСТЬ
ПЕРЕСМОТРА** По мере необходимости

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
2.	Основная часть	4
3.	Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка	5
	Приложение 1 Форма «Критерии конкурсного отбора» на звание «Студент года» в номинации «За успехи в научно-исследовательской деятельности»	6
	Приложение 2 Форма «Критерии конкурсного отбора на звание «Студент года» в номинации «За активную творческую деятельность»	8
	Приложение 3 Форма «Критерии конкурсного отбора на звание «Студент года» в номинации «За достижения в спорте»	10
	Приложение 4 Форма «Критерии конкурсного отбора на звание «Студент года» в номинации «За активную общественную деятельность»	12
	Приложение 5 Форма «Заявка на участие в конкурсе « Студент года»	13
	Лист согласования	15
	Лист регистрации изменений	16
	Лист ознакомления	17

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о конкурсе на звание «Студент года» (далее – Конкурс) проводится в НАО «Медицинский Университет Астана» (далее - Университет).
2. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок и критерии отбора победителей Конкурса.
3. Ответственность за разработку и проведение конкурса несет Центр по социальной и воспитательной работе (далее – Центр).

2. Основная часть

4. Цель конкурса.

Конкурс проводится для выявления наиболее талантливых, инициативных и творческих обучающихся Университета, а также для формирования у обучающихся духовно- нравственных ценностей, воспитания всесторонне развитой личности.

5. Задачи конкурса

1) способствовать формированию активной жизненной и гражданской позиции, интеллектуальному, духовному и творческому развитию обучающихся, повышению конкурентоспособности Университета;

2) формировать имидж и повышать престиж Университета.

6. Организация и порядок проведения Конкурса

1) Ответственность за разработку и проведение конкурса несет Центр. Подготовку и проведение конкурса организует конкурсная Комиссия (далее – Комиссия), назначенная приказом ректора:

объявляет конкурс;

обеспечивает работу конкурсной Комиссии;

извещает о результатах конкурса его победителей;

обеспечивает организацию и проведение церемонии награждения.

2) число членов конкурсной Комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 7 (семи) человек. В своей деятельности Комиссия руководствуется настоящим Положением, распоряжением курирующего проректора;

3) комиссия состоит из:

Председатель – Проректор по курации;

заместитель председателя – руководитель Центра;

члены комиссии: деканы Школ, руководитель Центра развития научно-исследовательской деятельности, директор НИИ профилактической медицины имени академика Е.Д. Даленова, представители студенческого самоуправления и секретарь Комиссии (выбирается из числа членов комиссии).

4) комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на их заседаниях присутствует не менее 2/3 от списочного состава;

5) решения Комиссии принимаются голосованием членов Комиссии, присутствующих на заседании;

6) решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, принимавшими участие в заседании. В протоколе указывается особое мнение членов Комиссии (при его наличии). В протоколе заседания указываются: фамилия, имя, отчество победителя; школа, курс, группа и основные достижения кандидата.

7) конкурс проводится по итогам одного учебного года и по следующим номинациям:

1) «За достижения в научно-исследовательской деятельности (приложение 1);

2) «За активную творческую деятельность» (приложение 2);

3) «За достижения в спорте»; (приложение 3);

4) «За активную общественную деятельность» (приложение 4).

8) в Конкурсе принимают участие обучающиеся Университета. Каждый обучающийся может участвовать только в 1 (одной) номинации. Кандидат заполняет заявку согласно приложению 5.

9) этапы проведения конкурсного отбора:

1 этап – отбор участников с 1 апреля по 10 мая текущего учебного года. Номинанты предоставляет в Центр все необходимые документы.

2 этап – подведение итогов с 11 по 16 мая текущего учебного года. Конкурсная комиссия на основе комплексной оценки выносит решение и выбирает победителей.

7. Требования к участникам конкурса:

1) каждый участник конкурса должен предоставить в конкурсную Комиссию комплект конкурсной документации, который должен содержать следующие документы:

заявку на участие в конкурсе;

характеристику, завизированную деканом школы;

транскрипт (балл GPA не ниже 3,0);

список публикаций (доклады на научных конференциях, тезисы докладов, статьи), патентов на изобретения и полезные модели, подписанный деканом школы или проректором (по итогам одного учебного года);

документы, подтверждающие достижения конкурсанта в соответствующей номинации конкурса (ксерокопии дипломов, сертификатов, грамот, иных наград, подтверждающих участие / победу в конкурсах, конференциях, соревнованиях и олимпиадах);

справку с Центра об отсутствии дисциплинарных взысканий.

2) оригиналы документов, подтверждающих достижения кандидата, требуется предоставлять в случае возникновения спорных вопросов.

3) все материалы на каждого из кандидатов, по каждой из номинации должны быть представлены в печатном и электронном виде, скрепленные скоросшивателем, к материалам прикладывается фотография претендента в электронном варианте.

8. Подведение итогов конкурса

1) победители конкурса определяются на заседании конкурсной Комиссии;

2) конкурсная Комиссия по каждой номинации определяет победителя;

3) конкурсная Комиссия в каждой из номинаций оценивает кандидатов на основе представленного комплекта конкурсной документации.

9. Награждение победителей конкурса

1) победителям конкурса, занявшим призовые места, вручается ценный приз, грамота «Университет мақтаншы» и его /ее фотография размещается на стенде «Университет мақтаншы»;

2) участники конкурса, показавшие высокие результаты, но не вошедшие в число победителей, могут быть поощрены по представлению конкурсной Комиссии.

3. Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка

10. Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка настоящего Положения, осуществляются в соответствии с требованиями стандарта Университета «Управление документацией» (СУ-МУА-20-02).

11. Оригинал настоящего Положения с копией выписки протокола заседания Правления НАО «Медицинский университет Астана» регистрируется и хранится в ЦОК.

12. Сканированная версия настоящего Положения размещается на сайте Университета в разделе «Сотрудникам».

13. Учетные копии настоящего Положения разработчиками рассылаются во все структурные подразделения.

14. Разработчики предоставляют PDF файлы утвержденных ВНД в ЦОК с копией выписки протокола заседания Правления НАО «Медицинский университет Астана».

Приложение 1
Форма «Критерии конкурсного отбора»
на звание «Студент года» в номинации
«За успехи в научно-исследовательской деятельности»

**Критерии конкурсного отбора
на звание «Студент года» в номинации
«За успехи в научно-исследовательской деятельности»**

Для оценки кандидатур, представивших заявки на конкурс в номинации «За успехи в научно-исследовательской деятельности», используются следующие критерии (личный вклад конкурсанта при участии в коллективной работе определяется путем деления баллов, набранных коллективом, на число авторов):

№	Критерии	Балл
1.	Опубликованные научные работы (научные статьи и обзоры): <ul style="list-style-type: none"> • в рецензируемых журналах, рекомендованных КОКШВО согласно спискам: • в рецензируемых журналах, индексируемых в базах данных Scopus, Web of Science (где студент не является первым автором или корреспондирующим автором) • в рецензируемых журналах, индексируемых Scopus, Web of Science, где студент является первым или корреспондирующим автором • в иных научных изданиях 	<p>Список №1 – 4 Список №2 – 3,5 Список №3 – 3</p> <p>Q4 – 5 Q3 – 6 Q2 – 7 Q1 – 10</p> <p>Q4 – 7 Q3 – 8 Q2 – 9 Q1 – 12</p> <p>2</p>
	Q – квартиль журнала, измеряется от 1 до 4, где 1 – самый высокий (лучший) квартиль, а 4 – самый низкий	
2.	Опубликованные научные работы в материалах конференций: <ul style="list-style-type: none"> • региональных • республиканских • республиканских международного уровня • зарубежных • международных зарубежных • международных, сборники которой индексируются в базах данных Scopus, Web of Science 	<p>0,5 1 1,5 1,5 2 3</p>
3.	Выступление с докладом на конференции (и иных научных форумах, олимпиадах): <ul style="list-style-type: none"> • региональных • республиканских • республиканских международного уровня • зарубежных • международных зарубежных 	<p>0,5 1 1,5 1,5 2</p>
4.	Получение охранных документов: <ul style="list-style-type: none"> • полученное авторское свидетельство 	<p>3 10</p>

Запрещается несанкционированное копирование документа!

	<ul style="list-style-type: none"> полученный патентное одобренное решение на полезную модель полученное одобренное решение на изобретение 	15
5.	Индекс Хирша обучающегося: <ul style="list-style-type: none"> По данным Google Scholar По данным Scopus, Web of Science 	$5 \times h$ $10 \times h$ где h - индекс Хирша
6.	Наличие выигранной заявки с финансированием, в которой обучающийся является руководителем / ответственным исполнителем / исполнителем: <ul style="list-style-type: none"> Внутривузовский грант Грант из внешних источников финансирования 	$5 / 4 / 2$ $8 / 7 / 5$
7	Член проектной команды успешно-запущенного стартап проекта	6
8.	Победитель олимпиад или конкурсов студенческих научных работ: <ol style="list-style-type: none"> областных республиканских <ul style="list-style-type: none"> 3 место 2 место 1 место международных <ul style="list-style-type: none"> 3 место 2 место 1 место 	1 3 4 5 5 6 7
9.	Наличие дипломов, грамот, сертификатов и т.д.: <ul style="list-style-type: none"> Структурных подразделений Университета и студенческого ректората Проректора Ректора Акиматов областей, городов республиканского значения и НПО Министерств здравоохранения Республики Казахстан, науки и высшего образования Республики Казахстан 	0,5 1 2 3 4

Примечание: заслуги за июнь-август начало учебного года (призовые места, персональные стипендии ит.д.) учитываются при наборе кандидатами одинакового количества баллов.

Требования к участникам конкурса:

1. Участник конкурса должен предоставить в конкурсную Комиссию комплект конкурсной документации, который должен содержать следующие документы:

- 1) заявку на участие в конкурсе;
- 2) характеристику, завизированную деканом школы;
- 3) транскрипт (балл GPA не ниже 3,0);
- 4) список публикаций (доклады на научных конференциях, тезисы докладов, статьи), патентов на изобретения и полезные модели, подписанный деканом школы или проректором (по итогам текущего учебного года);

5) документы, подтверждающие достижения конкурсанта в данной номинации конкурса (ксерокопии патента, публикаций, дипломов, сертификатов, грамот, иных наград, подтверждающих участие / победу в конкурсах, конференциях, олимпиадах и выставках);

- 6) справку с Центра об отсутствии дисциплинарных взысканий.

Запрещается несанкционированное копирование документа!

Приложение 2
Форма «Критерии конкурсного отбора название «Студент года в номинации «За активную творческую деятельность»

**Критерии конкурсного отбора
на звание «Студент года»
в номинации «За активную творческую деятельность»**

№	Критерии	Балл
1.	Участие в Университетских мероприятиях (при наличии подтверждающих документов: сертификат участника, «Алғыс хат» и др.)	0,5
2.	Организация Университетских мероприятий (при наличии письма структурного подразделения с подтверждением организации мероприятия)	1,5
3.	Призовые места в Университетских мероприятиях: 3 место 2 место 1 место	1,5 2 3
4.	Участие в городских мероприятиях (при наличии подтверждающих документов: сертификат участника, «Алғыс хат» и др.)	1,5
5.	Участие в организации городских мероприятий (при наличии письма организатора мероприятия)	2
6.	Призовые места в городских мероприятиях: 3 место 2 место 1 место	2 3 4
7.	Участие в республиканских мероприятиях (при наличии подтверждающих документов: сертификат участника, «Алғыс хат» и др.)	2,5
8.	Участие в организации республиканских мероприятий (при наличии письма организатора мероприятия)	3
9.	Призовые места в республиканских мероприятиях: 3 место 2 место 1 место	3 4 5
10.	Участие в международных мероприятиях (при наличии подтверждающих документов: сертификат участника, «Алғыс хат» и др.)	4
11.	Призовые места в международных мероприятиях: 3 место 2 место 1 место	5 6 7

12.	Наличие дипломов, грамот, сертификатов и т.д. от:	0,5
	• Структурных подразделений Университета и студенческого ректората	1
	• Проректора	2
	• Ректора	3
	• Акиматов областей, городов республиканского значения и столицы, НПО	4
	Министерств здравоохранения Республики Казахстан, науки и высшего образования Республики Казахстан	4

Примечание: заслуги за июнь-август начало учебного года (призовые места, персональные стипендии ит.д.) учитываются при наборе кандидатами одинакового количества баллов.

Требования к участникам конкурса:

1. Участник конкурса должен предоставить в конкурсную Комиссию комплект конкурсной документации, который должен содержать следующие документы:

- 1) заявку на участие в конкурсе;
- 2) характеристику, завизированную деканом школы;
- 3) транскрипт (балл GPA не ниже 3,0);
- 4) документы, подтверждающие достижения конкурсанта в данной номинации конкурса (ксерокопии дипломов, сертификатов, грамот, иных наград, подтверждающих участие / победу в конкурсах);
- 5) справку с Центра об отсутствии дисциплинарных взысканий.

Приложение 3
Форма «Критерии конкурсного отбора
на звание «Студент года»
в номинации «За достижения в спорте»»

**Критерии конкурсного отбора
на звание «Студент года»
в номинации «За достижения в спорте»**

№	Критерий	Балл
1.	Участие в Университетских соревнованиях (при наличии подтверждающих документов: протокол соревнований, сертификат участника, «Алғыс хат» и др.)	0,5
2.	Призовые места в Университетских соревнованиях: 3 место 2 место 1 место	1,5 2 3
3.	Участие в городских соревнованиях (при наличии подтверждающих документов: протокол соревнований, сертификат участника, «Алғыс хат» и др.)	1,5
4.	Призовые места в городских соревнованиях: 3 место 2 место 1 место	2 3 4
5.	Участие в республиканских мероприятиях соревнований (при наличии подтверждающих документов: протокол соревнований, сертификат участника, «Алғыс хат» и др.)	2,5
6.	Призовые места в республиканских соревнованиях: 3 место 2 место 1 место	3 4 5
7.	Участие в международных соревнованиях (при наличии подтверждающих документов: протокол соревнований, сертификат участника, «Алғыс хат» и др.)	4
8.	Призовые места в международных соревнованиях: 3 место 2 место 1 место	5 6 7
9.	Наличие дипломов, грамот, сертификатов и т.д. от: <ul style="list-style-type: none"> • Структурных подразделений Университета и студенческого ректората • Проректора • Ректора • Акиматов областей, городов республиканского значения и столицы, НПО • Министерств здравоохранения Республики Казахстан, науки и высшего образования Республики Казахстан 	0,5 1 2 3 4

Примечание: заслуги за июнь-август начало учебного года (призовые места, персональные стипендии ит.д.) учитываются при наборе кандидатами одинакового количества баллов.

* документальное подтверждение обязательно

** один балл начисляется за всю работу, проводимую претендентом

Требования к участникам конкурса:

1. Каждый участник конкурса должен предоставить в конкурсную Комиссию комплект конкурсной документации, который должен содержать следующие документы:

- 1) заявку на участие в конкурсе;
- 2) характеристику, завизированную деканом школы;
- 3) транскрипт (балл GPA не ниже 3,0);
- 4) документы, подтверждающие достижения конкурсанта в данной номинации конкурса (протокол соревнований, ксерокопии дипломов, сертификатов, грамот, иных наград, подтверждающих участие / победу в соревнованиях);
- 5) справку с Центра об отсутствии дисциплинарных взысканий.

* документальное подтверждение обязательно

** один балл начисляется за всю работу, проводимую претендентом

Приложение 4

Форма «Критерии конкурсного отбора на звание «Студент года» в номинации «За активную общественную деятельность»

**Критерии конкурсного отбора
на звание «Студент года»
в номинации «За активную общественную деятельность»**

№	Критерий	Кол-во баллов
1.	Членство в студенческой организации Руководитель студенческой организации	1 3
2.	Участие в мероприятиях (при наличии подтверждающих документов, сертификатов, «Алғыс хат» и тд): <ul style="list-style-type: none"> • Университетских • городских • республиканских • международных 	0,5 1,5 3 4
3.	Организация и проведение мероприятий (при наличии подтверждающих документов: сертификат участника, «Алғыс хат» и др.) <ul style="list-style-type: none"> • Университетских • Городских • Республиканских 	1,5 2 3
4.	Наличие дипломов, грамот, сертификатов и т.д. от: <ul style="list-style-type: none"> • Структурных подразделений Университета и студенческого ректората • Проректора • Ректора • Акиматов областей, городов республиканского значения и столицы, НПО • Министерств здравоохранения Республики Казахстан, науки и высшего образования Республики Казахстан 	0,5 1 2 3 4

Примечание: заслуги за июнь-август начало учебного года (призовые места, персональные стипендии ит.д.) учитываются при наборе кандидатами одинакового количества баллов.

Требования к участникам конкурса:

1. Участник конкурса должен предоставить в конкурсную Комиссию комплект конкурсной документации, который должен содержать следующие документы:

- 1) заявку на участие в конкурсе;
- 2) характеристику, завизированную деканом школы;
- 3) транскрипт (балл GPA не ниже 3,0);

Запрещается несанкционированное копирование документа!

4) документы, подтверждающие достижения конкурсанта в соответствующей номинации конкурса (ксерокопии дипломов, сертификатов, грамот, иных наград, подтверждающих участие в конференциях, соревнованиях и олимпиадах);

5) справку с Центра об отсутствии дисциплинарных взысканий.

Приложение 5
Форма «Заявка на участие в конкурсе «Студент года»

Председателю
конкурсной Комиссии
проректору

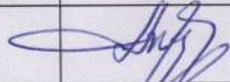

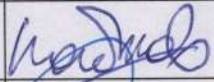
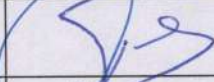

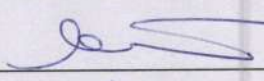
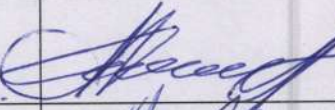
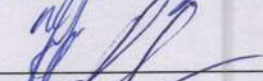
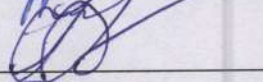
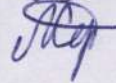
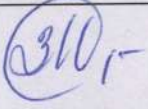

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе «Студент года»

Ф.И.О. участника	
Фотография	
Курс, группа	
Специальность	
Дата рождения	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Номинация	
Перечень прилагаемой документации	

подпись

дата

Лист согласования

№	Должность	Ф.И.О.	Дата согласования	Подпись
1.	Проректор, член Правления	Жунусова А.Б.		
2.	Проректор, член Правления	Газалиева М. А.		
3.	Проректор, член Правления	Койков В.В.		
4.	Финансовый директор, член Правления	Мараджапов Б.И.	28.11.24	
5.	Проректор, член Правления	Сайдангазин Д.Д.		
6.	Руководитель управления правового обеспечения	Мухамбетова А.К.	28.11.24	
7.	И.о. руководителя управления планирования и экономического анализа	Мамажанов Г.А.	28.11.24	
8.	Руководитель центра стратегического развития	Уримов Р.М.	28.11.24	
9.	Руководитель центра обеспечения качества	Асылаева К.К.	28.11.24	
10.	Руководитель центра развития научно-исследовательской деятельности	Сералин А.А.	27.11.2024	
11.	Руководитель центра по социальной и воспитательной работе	Шаймерденова З.Н.	28.11.2024	
12.	Студенческий ректор	Қыдырбай Е.	29.11.2024	



Лист ознакомления

№ п/п.	Должность	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				