

	<b>НАО «Медицинский университет Астана»</b> <b>Интегрированная система менеджмента</b>	Ф-МУА-37-07-26 Стр.1 из 10
	<b>План мероприятий по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии аккредитационного агентства НААР</b>	

35-10/60 от 03.02.2026

**Утверждаю**  
**И.о. Председателя Правления – Ректора**  
**НАО «Медицинский университет Астана»**  
**Досанова А.К.**



**План мероприятий**  
**по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии**  
**Независимого агентства аккредитации и рейтинга**  
**(по образовательным программам 7M10116 Общественное здравоохранение**  
**7M10121 Менеджмент в здравоохранении**  
**7M10113 Клиническая психология)**

№ п/п	Рекомендация внешней экспертной комиссии	Мероприятия по выполнению рекомендации	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение	Примечание
<b>Стандарт 1. «Миссия и результат»</b>					
1	Руководству университета продолжить взаимодействие с вышестоящими органами на предмет унификации статуса клинического психолога в соответствии с утвержденным профессиональным стандартом	1.Анализ НПА -Номенклатуру должностей в организациях здравоохранения (приказ № ҚР ДСМ-305/2020 от 21 декабря 2020 года); - Проф стандарт (приказ №46 от 25 января 2024 года).	до конца квартала 2026 г	Руководитель ОП «Клиническая психология» Начальник ОМиД	Справка



<p>«Клиническая психология» с целью расширения возможностей профессиональной реализации специалистов выпускников магистратуры не только в специализированных учреждениях здравоохранения психиатрического профиля, но и в общесоматической медицине.</p>	<p>2. Внесение предложений по изменениям и дополнениям в НПА в отношении деятельности клинических психологов в системе здравоохранения РК по вопросам унификации и расширения статуса клинического психолога в системе здравоохранения, включая возможность профессиональной реализации выпускников в общесоматической медицине</p>	<p>До конца 4 квартала 2026 года</p>	<p>Руководитель ОП «Клиническая психология» Начальник ОМиД</p>	<p>служебные письма, официальные обращения, ответы госорганов</p>
<p><b>Стандарт 2. «Образовательная программа»</b></p>				
<p>2 Руководству университета и подразделениям, ответственным за реализацию образовательных программ, следует разработать и утвердить конкретный механизм интеграции теоретической подготовки и профессиональной стажировки магистрантов. Это предполагает обновление рабочих</p>	<p>1.Разработать и утвердить локальный нормативный документ, регламентирующий механизм интеграции теоретической подготовки и производственной практики магистрантов, включая обучение на рабочем месте (Work-Based Learning), распределение ответственности.</p>	<p>сентябрь, 2026 года</p>	<p>Декан ШОЗиМ Начальник ОМиД</p>	<p>утверждённый регламент (положение/методические рекомендации), приказ, протоколы коллегиальных органов.</p>



<p>учебных планов и syllabusов с включением элементов обучения на рабочем месте и единых критериев оценки практик, расширение перечня баз практик за счет организаций управленческого и аналитического профиля, а также формализацию порядка прохождения стажировки на основном месте работы обучающихся.</p> <p>Университету необходимо обеспечить регулярный мониторинг и ежегодную отчетность по результатам практик и обратной связи работодателей. Реализация этих мер должна обеспечить системность, прозрачность и доказуемость интеграции теории и профессиональной подготовки.</p>	<p>2. Провести анализ действующих рабочих учебных планов и syllabusов образовательных программ. Обновить рабочие учебные планы и syllabusы дисциплин с включением элементов обучения на рабочем месте, практико-ориентированных заданий и единых критериев оценки практик, обеспечив сквозную связь между результатами обучения, содержанием дисциплин и формами контроля</p>	<p>сентябрь, 2026 года</p>	<p>Декан ШОЗиМ Начальник ОМиД Руководители ОП</p>	<p>обновлённые РУП и syllabusы, матрицы соответствия РО–дисциплина–оценивание.</p>
	<p>3. Разработать и утвердить чек-листы по оцениванию результатов профессиональных практик магистрантов, обеспечивающие единообразие подходов к оценке, прозрачность критериев и сопоставимость результатов, в том числе с учетом обратной связи работодателей.</p>	<p>сентябрь, 2026 года</p>	<p>Руководители ОП Заведующие кафедрами</p>	<p>Чек листы</p>
	<p>4. Расширить перечень баз практик за счёт организаций управленческого, аналитического и экспертного профиля, обеспечив разнообразие профессиональных</p>	<p>сентябрь, 2026 года</p>	<p>Руководители ОП</p>	<p>договоры о сотрудничестве, перечень баз практик, приказы о закреплении обучающихся.</p>



		сред и соответствие задач практики профилю образовательной программы.			
		5.Разработать и внедрить порядок прохождения производственной практики магистрантов по месту основного трудоустройства при условии соответствия профиля деятельности задачам практики, включая механизм согласования, документирования и оценки результатов.	сентябрь, 2026 года	Декан ШОЗиМ Начальник ОМид Советы Школ	шаблоны договоров/соглашений, индивидуальные планы практики
		6.Обеспечить регулярный мониторинг результатов профессиональной стажировки и систематический сбор обратной связи от обучающихся и работодателей с формированием ежегодного аналитического отчёта для использования в процессе обновления образовательных программ.	сентябрь, 2026 года	Директор ДАиУК	анкеты, аналитические отчёты, протоколы рассмотрения, планы корректирующих мероприятий
3	Руководителям образовательных программ, декану и начальнику отдела	1.Разработать СОП «Производственная практика в профильной магистратуре»	сентябрь, 2026 г.	Декан ШОЗиМ Начальник ОМид	Обновлённые ВНД



	магистратуры и докторантуры рассмотреть возможность включения в локальные нормативные акты механизмы прохождения практической подготовки на базах по месту основного трудоустройства магистрантов через заключение договоров при совпадении профиля работы и задач практики.	2. Прохождение магистрантов профильной магистратуры образовательной программы 7М10113 Клиническая психология производственной практики в рамках Учебного плана, на клинических базах в соответствии с темой экспериментально-исследовательской работы.	сентябрь, 2026 г.	Начальник ОМиД Руководитель ОП	
4	Руководителям образовательных программ гарантировать разнообразие мест обучения по ОП 7М10121 «Менеджмент в здравоохранении» и обеспечить координацию всех клинических и организационных площадок, предоставляя магистрантам доступ к различным аспектам выбранной области медицины.	1. Сформировать перечень баз по 3 направлениям: ПМСП, стационары, аналитические организации.	сентябрь, 2026 г.	Руководители ОП Декан ШОЗиМ	перечень баз обучения и практики, договоры о сотрудничестве
		2. Назначить координатора за взаимодействие с базами.	сентябрь, 2026 г.	Руководители ОП Декан ШОЗиМ	
<b>Стандарт «Оценка обучающихся»</b>					
5	Руководителям образовательных программ расширить спектр методов и форм оценки, опираясь на принцип «оценки полезности», обеспечивающий оптимальное сочетание валидности, надёжности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности	1. Предусмотреть в курсах расширение спектра методов и форм оценки, опираясь на принцип «оценки полезности», разработать чек-листы на новые методы и формы оценивания	До 3 квартала 2026 года	Руководители ОП Заведующие кафедрами Декан ШОЗиМ Начальник ОМиД	1. обновлённые курсы и РУП, чек -листы



	выбранных инструментов оценивания. С целью повышения качества практической подготовки включить в программу освоение и оценку практических навыков на базе симуляционного центра.	2.Для оценки освоения практических навыков магистрантов образовательной программы 7М10113 Клиническая психология разработать и внедрить Клинические сценарии на базе симуляционного центра	Сентябрь, 2026 года	Руководители ОП “Клиническая психология” Руководитель СЦ	Клинические сценарии, расписание занятий в сим центре протоколы оценки в симуляционном центре
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>					
6	Руководству Университета при планировании контингента поступающих на обучение, учитывать мнение заинтересованных сторон, ответственных за планирование и развитие кадровых ресурсов практического здравоохранения.	1.Приёмной комиссии Университета направить официальный письменный запрос в Департамент развития науки и человеческих ресурсов (ДНЧР) Министерства здравоохранения Республики Казахстан о потребности системы практического здравоохранения в выпускниках программ магистратуры 3 ОП 7М10116 Общественное здравоохранение, 7М10121 Менеджмент в здравоохранении, 7М10113 Клиническая психология 2. Направить запрос менеджерам руководящего звена практического здравоохранения для определения потребности в клинических психологах.	До 1 апреля, 2026 г.	Руководитель ПК	Письмо
			До 1 апреля, 2026 года	Руководитель ОКиТ Начальник Омид	Письмо/ответ на запрос



		3. Утвердить план приема с учетом мнения заинтересованных сторон	2 квартал 2026 года	Руководитель ПК	План приема
7	Руководству Университета периодически пересматривать и регулировать количество и контингент принимаемых обучающихся, с целью обеспечения соответствия подготовки магистрантов актуальным потребностям населения и общества.	1. Приёмной комиссии Университета направить официальный письменный запрос в Департамент развития науки и человеческих ресурсов (ДНЧР) Министерства здравоохранения Республики Казахстан о потребности системы практического здравоохранения в выпускниках программ магистратуры 3 ОП 7М10116 Общественное здравоохранение, 7М10121 Менеджмент в здравоохранении, 7М10113 Клиническая психология	До 1 апреля, 2026 г.	Руководитель ПК	Письмо
		2. Направить запрос менеджерам руководящего звена практического здравоохранения для определения потребности в клинических психологах.	До 1 апреля, 2026 года	Руководитель ОКиТ Начальник ОМиД	Письмо/ответ на запрос
		3. Утвердить план приема с учетом мнения заинтересованных сторон	2 квартал 2026 года	Руководитель ПК	План приема
<b>Стандарт «Академический штат/преподаватели»</b>					



8	Руководству Университета организовать привлечение дополнительных преподавателей на ОП магистратуры по направлению 7М10113 «Клиническая психология», с целью повышения численности ППС и возможности увеличения контингента обучающихся.	Планировать формирование штатного расписания ППС, реализующих ОП «Клиническая психология» в соответствии с контингентом	Сентябрь, 2026 г.	Директор ДРЧР Начальник ОМиД Начальник ОПиЭА	Штатное расписание
9	Руководству Университета предусмотреть возможность повышения квалификация преподавательского состава ОП по содержанию образовательных модулей программ магистратуры.	Составить план повышения квалификации преподавательского состава образовательных программ магистратуры по содержанию образовательных модулей.	ежегодно	Директор ДРЧР	план повышения квалификации ППС, сертификаты о повышении квалификации
<b>Стандарт «Образовательные среда и ресурсы»</b>					
10	Руководству Университета обеспечить развитие программ академической мобильности в национальном и международном формате для сотрудников кафедр, участвующих в реализации образовательных программ, а также для магистрантов.	<p>1. Расширять перечень баз для мобильности (в т.ч. внутри РК) по мере возможностей.</p> <p>2. Содействовать выездам магистрантов и ППС на краткосрочные стажировки и курсы.</p> <p>3. Информировать обучающихся и ППС о доступных программах мобильности и стажировках.</p>	август, 2026 г.	Декан ШОЗиМ Начальник ОМиД Руководители ОП Начальник ОМС	договоры и меморандумы о сотрудничестве, приказы о направлении на академическую мобильность



11	Руководству Университета сформулировать и внедрить политику, направленную на укрепление взаимосвязи между научными исследованиями и образовательным процессом, обеспечив интеграцию актуальных научных достижений в обучение. Представить информацию о существующей научно-исследовательской базе и приоритетных направлениях исследований организации образования, обеспечивая их доступность для обучающихся и ППС.	1.Внести изменения в Положение о магистратуре в части укрепление взаимосвязи между научными исследованиями и образовательным процессом, обеспечив интеграцию актуальных научных достижений в обучение.	2026-2027 гг	Декан Школы ОЗ и менеджмента	Обновленное положение
		2.Привлекать магистрантов и ППС к участию в научных проектах кафедр по тематике образовательных модулей.	Постоянно	Декан ШОЗиМ Начальник ОМиД Руководители ОП	отчёты о вовлечении обучающихся в научную деятельность
		3 Разместить информацию о научной базе Университета и направлениях исследований для магистрантов и ППС.	до 1 марта, 2026 г.	Директор ДРН	Ссылка на сайт
		4. Вовлекать магистрантов в научные мероприятия (семинары, конференции) в рамках возможностей кафедры.	Постоянно	Заведующие кафедрами, Руководители ОП	Программа
<b>Стандарт «Постоянное обновление»</b>					
12	Руководству университета формировать штат преподавателей на ОП магистратуры по специальности Клиническая психология в зависимости от контингента обучающихся.	Планировать формирование штатного расписания ППС, реализующих ОП «КП» в соответствии с контингентом	сентябрь, 2026 г.	Директор ДРЧР	Штатное расписание



13	Руководителям образовательных программ внедрить методику «Стандартизированный пациент» для обучения практическим навыкам в магистратуре.	Внедрить методику «Стандартизированный пациент» для обучения и оценки практических навыков обучающихся магистратуры ОП «КП».	август, 2026 г.	Руководители ОП Руководитель СЦ	Клинические сценарии по ОП «КП» с использованием методики «Стандартизированный пациент» Расписание занятий в СЦ
14	Руководителям образовательных программ, декану и начальнику отдела магистратуры и докторантуры направлять процесс обновления на адаптацию политики набора обучающихся с учетом потребностей в кадровых ресурсах.	1. Приёмной комиссии Университета направить официальный письменный запрос в Департамент развития науки и человеческих ресурсов (ДНЧР) Министерства здравоохранения Республики Казахстан о потребности системы практического здравоохранения в выпускниках программ магистратуры 3 ОП 7М10116 Общественное здравоохранение, 7М10121 Менеджмент в здравоохранении, 7М10113 Клиническая психология	До 1 апреля, 2026 г.	Руководитель ПК	Письмо
		2. Провести анкетирование менеджеров руководящего звена практического здравоохранения по потребности в клинических психологах	До 1 апреля, 2026 г.	Руководитель ОКиТ Начальник ОМиД	Итоги анкетирования



 <b>ASTANA MEDICAL UNIVERSITY</b>	<b>НАО «Медицинский университет Астана»</b> <b>Интегрированная система менеджмента</b>	Ф-МУА-37-07-26 Стр.1 из 10
	<b>План мероприятий по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии аккредитационного агентства НААР</b>	

		3. Утвердить план приема с учетом мнения заинтересованных сторон	2 квартал 2026 г.	Руководитель ПК	План приема
15	Руководителям образовательных программ обеспечить своевременное обновление образовательных программ в соответствии с правилами ведения реестра образовательных программ, реализуемых организациями высшего и послевузовского образования.	1 Актуализировать и внести изменения в ОП 7M10116 Общественное здравоохранение, 7M10121 Менеджмент в здравоохранении, 7M10113 Клиническая психология в установленном порядке (в соответствии СУ-МУА-15-25 «Образовательные программы: управление, разработка и обновление»).	август, 2026 г.	Декан ШОЗиМ Начальник ОМид Руководители ОП	обновлённые образовательные программы реестр ОП
		2. Обеспечивать своевременное обновление образовательных программ в соответствии с требованиями реестра ОП.	август, 2026 г.	Декан ШОЗиМ Начальник ОМид Руководители ОП	обновлённые образовательные программы реестр ОП

Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, ДОСАНОВА АСЕМ, Некоммерческое Акционерное Общество "Медицинский университет Астана", BIN080940008218



ФИО, подразделение, должность	Тип действия	Дата и время согласования или подписания	Данные по ЭЦП



Нурумова Д.К.(и.о Жунусова А.Б.) - Заместитель директора - Департамент аккредитации и управления качеством	Согласовано	27.01.2026 17:12	НУРУМОВА Д.К.
Раисова К.А. - Начальник - Отдел магистратуры и докторантуры	Согласовано	29.01.2026 09:55	РАЙСОВА К.А.
Баймагамбетова А.А. - Декан - Школа Общественного здоровья и менеджмента	Согласовано	28.01.2026 17:07	БАЙМАГАМБЕТОВА А.А.
Тургамбаева А.К. - Заведующий кафедрой - Кафедра общественного здоровья и менеджмента	Согласовано	27.01.2026 12:08	ТУРГАМБАЕВА А.К.
Каражанова А.С. - Заведующий кафедрой - Кафедра клинической психологии	Согласовано	29.01.2026 20:52	КАРАЖАНОВА А.С.
Ракишева А.С. - Заведующий кафедрой - Кафедра психиатрии и наркологии	Согласовано	28.01.2026 08:59	РАКИШЕВА А.С.



Саурбаева Г.К. - Руководитель - Симуляционный Центр	Согласовано	27.01.2026 14:10	САУРБАЕВА Г.К.
Абсатирова В.К. - Начальник - Отдел карьеры и трудоустройства	Согласовано	28.01.2026 08:16	АБСАТИРОВА В.К.
Алтынбаева Г.К.(и.о Жилкибаева К.Т.) - Главный специалист - Приемная комиссия	Согласовано	29.01.2026 08:43	АЛТЫНБАЕВА Г.К.
Зикенов И.И. - Директор - Департамент развития человеческих ресурсов	Согласовано (п. 8 Штатное расписание формирует отдел планирования и экономического анализа)	27.01.2026 11:41	ЗИКЕНОВ И.И.
Касенова С.С. - Начальник - Отдел международного сотрудничества	Согласовано	29.01.2026 19:39	КАСЕНОВА С.С.
Едильбаева Т.Т. - Директор - Департамент развития науки	Согласовано	27.01.2026 16:42	ЕДИЛЬБАЕВА Т.Т.



Шульгау З.Т.(и.о Мысаев А.О.) - Проректор по научной работе, член Правления	Согласовано	27.01.2026 18:32	ШУЛЬГАУ З.Т.
Шульгау З.Т. - Проректор по научной работе, член Правления	Согласовано	28.01.2026 11:41	ШУЛЬГАУ З.Т.
Шакенов А.Д. - Проректор по клинической работе, член Правления	Согласовано	27.01.2026 12:27	ШАКЕНОВ А.Д.
Медеубаева А.Ж. - Начальник - Отдела планирования и экономического анализа	Согласовано	03.02.2026 08:47	МЕДЕУБАЕВА А.Ж.
Досанова А.К.(и.о Турмухамбетова А.А.) - Проректор по академической работе, член Правления	Подписано	03.02.2026 09:12	ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, ДОСАНОВА АСЕМ, Некоммерческое Акционерное Общество "Медицинский университет Астана"

