



НАО «Медицинский университет Астана»

ПЛ-МУА-118-24

Изд. №1

Стр 1 из 14

*Положение о студенческом самоуправлении*



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О СТУДЕНЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ АСТАНА»

ПЛ-МУА-118-24

г. Астана



## Содержание

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2.	ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ	3
3.	НОРМАТИВНЫЕ ОСНОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	3
4.	СТРУКТУРА СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ	3
5.	ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ	3
6.	ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ	8
7.	ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ	9
8.	ПЕРЕСМОТР, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ, ХРАНЕНИЙ И РАССЫЛКА	9
	ПРИЛОЖЕНИЕ	10
	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	12
	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	13
	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	14

310, - [Signature]



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о студенческом самоуправлении (далее - Положение) определяет порядок функционирования студенческих объединений в некоммерческом акционерном обществе «Медицинский университет Астана» (далее - Университет).

1.2. Студенческое самоуправление - является коллегиальным органом Университета, действующим на основании настоящего Положения и других внутренних документов Университета.

## 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

2.1. Студенческое самоуправление — форма организации самостоятельной общественной деятельности обучающихся по реализации функций участия в управлении вузом, которая определяется ими и осуществляется в соответствии с целями и задачами, стоящими перед студенческими коллективами (далее – Самоуправление).

2.2. Цели и задачи Самоуправления:

2.2.1. Реализация прав обучающихся на участие в управлении всеми видами деятельности Университета, решения вопросов жизнедеятельности обучающейся молодежи.

2.2.2. Развитие социальной активности обучающихся, поддержка и реализация социальных инициатив.

2.2.3. Содействие формированию у обучающихся умений и навыков самоуправления.

2.2.4. Реализация общественно-значимых молодежных инициатив.

2.2.5. Сохранение и развитие корпоративных традиций Университета.

2.2.6. Представительство обучающихся в коллегиальных органах Университета.

## 3. НОРМАТИВНЫЕ ОСНОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Устав Университета, утвержденный приказом Председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан.

3.2. Внутренние нормативные документы.

3.3. Настоящее Положение.

## 4. СТРУКТУРА САМОУПРАВЛЕНИЯ

4.1. Высшим органом Самоуправления является Студенческий Ректорат, в состав которого входят: (см. Приложения 1):

1. Студенческий Ректорат;

2. Студенческий Деканат;

3. Студенческий совет общежития;

4. Департамент по связям с общественностью;

5. Департамент по развитию социально-культурных компетенций

6. Департамент по развитию спорта и ЗОЖ (здорового образа жизни)

7. Совет молодежных организаций.

## 5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ САМОУПРАВЛЕНИЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ

5.1. Студенческий Ректорат.

5.1.1. Студенческий Ректорат - является высшим органом Самоуправления Университета.

**5.1.2. В совет Студенческого Ректората входят:**

1) студенческий Ректор;

2) секретарь Студенческого Ректората

3) студенческий декан и его заместители;

4) председатель Студенческого Совета общежития;

5) председатели молодежных организаций;

6) председатель департамента по развитию социально-культурных компетенций;

3101- [подпись]



- 7) председатель департамента по развитию спорта и ЗОЖ;
- 8) председатель департамента по связям с общественностью (пресс-служба).

### 5.1.3. Функции Студенческого Ректора:

- 1) представление законных интересов обучающихся в коллегиальных органах Университета;
- 2) информирование руководства Университета о существующих вопросах при организации всех видов деятельности: учебно-методической, воспитательной, научной, клинической и доведение до сведения обучающихся о принятых мерах по их решению;
- 3) инициирование предложений по расширению перечня дополнительных образовательных услуг, оказываемых Университетом помимо основной образовательной программы;
- 4) содействие в решении социально-бытовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;
- 5) сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- 6) содействие в организации досуга обучающихся, пропаганда здорового образа жизни;
- 7) участие в формировании у обучающихся патриотического отношения к духу и традициям Университета;
- 8) оказание помощи в ознакомлении обучающихся с нормативными правовыми актами Университета и в контроле по их соблюдению;
- 9) информирование обучающихся о деятельности Университета;
- 10) содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- 11) участие в работе Комиссии по заселению обучающихся в общежития;
- 12) проведение информационно-разъяснительной работы по принципам академической честности и академической политики;
- 13) сотрудничество со студенческими объединениями Университета, вовлечение обучающихся в активную студенческую жизнь Университета;
- 14) организация и проведение студенческих мероприятий различной направленности (общественных, культурно-массовых спортивных и др.);
- 15) активное содействие профориентационной деятельности Университета;
- 16) организация и участие в благотворительных мероприятиях Университета, города, республики (волонтерство);
- 17) формирование позитивного имиджа Университета;
- 18) взаимодействие с молодежными организациями городского, республиканского, международного масштаба.

### 5.1.4. Очередные выборы студенческого ректора проводятся один раз в год в первом семестре сроком на один учебный год.

5.1.4.1. Кандидаты на должность студенческого Ректора должны предоставить портфолио, которое содержит:

- 1) фотографию
- 2) резюме
- 3) транскрипт
- 4) заявление о намерении выдвигаться кандидатом, предвыборную программу за 2 (две) недели до выборов
- 5) наличие 50 подписей от обучающихся Университета в поддержку.

5.1.4.2. Одно и то же лицо не может быть избрано студенческим ректором более двух раз подряд.

5.1.4.3. Процедура выборов проводится в 3 этапа: регистрация – агитационный период – выборы.

5.1.4.4. Студенческий Ректор избирается свободным, прямым и тайным голосованием на общеуниверситетских выборах (далее – Выборы).

3111-



5.1.4.5. Центральной избирательной комиссией Университета (далее – ЦИК) в комиссионном порядке осуществляется сбор данных, их проверка, регистрация кандидатов, а также организовываются Выборы.

5.1.4.6. Регистрация проводится ежегодно с 1 октября до 10 октября.

5.1.4.7. Предвыборная кампания ежегодно начинается с 10 октября по 20 ноября. Предвыборная кампания осуществляется через:

- 1) социальные сети.
- 2) организацию встреч с избирателями.

5.1.4.8. ЦИК избирается из числа независимых обучающихся, не претендующих на выборную должность студенческого ректората.

5.1.4.9. За 2 (два) недели до Выборов избирается состав ЦИК Университета.

5.1.4.10. Полный состав ЦИК Университета избирается общим собранием обучающихся на конкурсной основе из числа обучающихся, которые добровольно подали электронную заявку на указанную должность через Google Forms.

5.1.4.11. Все претенденты на избираемые должности ЦИК Университета ранжируются согласно критериям отбора и первые 6 претендентов избираются на назначаемые должности в следующем порядке: председатель, далее заместитель, далее 4 члена ЦИК Университета.

5.1.4.12. Избранный ЦИК Университета утверждается руководителем Центра по социальной и воспитательной работе.

5.1.4.13. В течение всего периода голосования урна с бюллетенями не вскрывается, ключи от замков находятся у председателя ЦИК Университета.

5.1.4.14. Вскрытие урн с бюллетенями и подсчет голосов проводится в день конца голосования представителями руководства Университета, ЦИКом Университета в присутствии независимых наблюдателей из числа обучающихся Университета.

5.1.4.15. Независимым наблюдателем на добровольной основе может стать каждый желающий обучающийся Университета.

При форс-мажорных обстоятельствах (эпидемии, пандемии, чрезвычайных ситуации) в Порядке избрания студенческого Ректора могут устанавливаться иные критерии и иные сроки.

## 5.2. Студенческий совет общежитий

5.2.1. Студенческий совет общежитий - является органом самоуправления для решения вопросов быта и проживания обучающихся общежитий. Очередные выборы студенческого совета общежитий проводятся один раз в год в первом семестре, после заселения, сроком на один учебный год.

5.2.2. Одно и то же лицо не может быть избрано в студенческий совет более трех раз подряд.

5.2.3. Процедура выборов проводится в 3 этапа: Регистрация – агитационный период – выборы.

5.2.4. Регистрация проводится в начале каждого учебного года.

Для регистрации обучающийся должен набрать более 50 подписей обучающихся, проживающих в общежитии Университета.

5.2.5. Предвыборная кампания осуществляется через:

- 1) социальные сети;
- 2) организацию встреч с избирателями;

5.2.6. Председатель Студенческого совета общежитий избирается сроком на один год, им является обучающийся, проживающий в общежитии, с высокой успеваемостью GPA 3+, обладающий лидерскими и организаторскими способностями, имеющий авторитет среди студенческой молодежи.

5.2.7. В состав Студенческого совета общежитий входят: председатель, секретарь, ответственные за культмассовый и спортивный сектор, председатели первого и второго блока совета общежитий и старосты этажей.

310



5.2.8. Выборы старосты этажа осуществляются из числа обучающихся, проживающих в общежитии, на общем собрании жителей этажа.

5.2.9. На оффлайн голосовании проживающих в общежитии из числа кандидатов выбирается председатель, распределяются обязанности между членами Студенческого совета общежитий.

5.2.10. Функции студенческого совета общежитий:

- 1) содействие улучшению условий быта и досуга обучающихся;
- 2) организация досуговых мероприятий для обучающихся, проживающих в общежитиях;
- 3) содействие эффективной социальной адаптации и включение обучающихся, проживающих в общежитии, в различные сферы жизни общежития;
- 4) участие в процессе заселения, выселения обучающихся, участие в перемещениях обучающихся из одного помещения в другое в пределах общежития;
- 5) координация деятельности старост этажей и ответственных за секторами.

### 5.3. Департамент по связям с общественностью

5.3.1. Департамент по связям с общественностью - является органом Самоуправления сформированного из активных обучающихся Университета для решения вопросов: освещение деятельности Студенческого ректората и его подразделений в средствах массовой информации (далее- СМИ) и на официальном сайте Университета, обеспечение взаимодействия Студенческого ректората и его структурных подразделений со СМИ, сопровождение официального сайта Университета.

Непосредственное руководство Департаментом по связям с общественностью осуществляет Председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом Студенческого ректора.

5.3.2. Функции департамента по связям с общественностью:

5.3.3. Сбор информации о мероприятиях, проводимых подразделениями студенческого ректората ;

5.3.4. Распространение информации о деятельности Студенческого Ректората в социальных сетях и блогах;

5.3.5. Создание роликов о Студенческом Ректорате и подразделениях, обучающихся и мероприятиях;

5.3.6. Обеспечение взаимодействия с пресс-службой Университета;

5.3.7. Редактирование и размещение материалов от студенческого ректората и структурных подразделений на официальном сайте Университета

5.3.8. Продвижение имиджа Университета.

5.3.9. Все члены Департамента по связям с общественностью имеют право воспользоваться материально-технической базой Пресс-службы Университета.

### 5.4. Департамент по развитию социально-культурных компетенций

Основной целью деятельности департамента по развитию социально-культурных компетенций является воспитание гармонично развитой и нравственно зрелой, социально адаптированной, высокопрофессиональной, творческой личности.

Непосредственное руководство Департаментом по развитию социально-культурных компетенций осуществляет Председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом Студенческого ректора.

5.4.1. Основными задачами деятельности подразделения являются:

1) формирование у обучающихся гражданственности, патриотизма, толерантности и национального самосознания на основе государственной идеологии;

2) формирование правовой, психологической, нравственно-этической и эстетической культуры; совершенствование коммуникативной культуры обучающихся, формирование общечеловеческих этических норм, норм медицинской этики, культуры переговоров, искусства поиска компромиссов, воспитание культуры поведения;

310, -



- 3) формирование и развитие основ творческой деятельности;
- 4) формирование потребности осознанного, ответственного и активного участия обучающихся в общественной жизни Университета, страны;
- 5) формирование у обучающихся потребности совершать гуманные благотворительные дела.

5.4.2. В рамках реализации поставленных целей и задач, Департамент по развитию социально-культурных компетенций реализует следующие основные функции и направления деятельности:

- 1) организация в Университете комплексной воспитательной работы с обучающимися, обеспечение единства обучения и воспитания в процессе подготовки специалистов;
- 2) создание благоприятных условий для развития личности в интеллектуальном, культурном, нравственно-этическом и физическом направлении;
- 3) пропаганда межэтнического согласия;
- 4) пропаганда иммунитета к деструктивной религиозной идеологии;
- 5) формирование гуманной системы ценностей;
- 6) профилактика правонарушений;
- 7) сохранение и приумножение традиций Университета, пропаганда его истории, символики, престижности получения образования в Университета;
- 8) организация и проведение культурно-просветительских мероприятий с общественными организациями Университета;
- 9) участие в организации и проведении международных мероприятий по вопросам идейно-правового формирования студенческой молодежи;
- 10) организация и проведение мероприятий университетского масштаба;
- 11) содействие участию студенческих организаций в мероприятиях, проводимых городскими, республиканскими объединениями по работе со студенческой молодежью;
- 12) интегрирование и комплексирование воспитательной работы с внутри университетскими структурами и общественными объединениями;
- 13) борьба с коррупцией.

### 5.5. Департамент по развитию спорта и ЗОЖ

Департамент по развитию спорта и ЗОЖ является основным структурным подразделением Студенческого Ректората, отвечающим за физкультурно-оздоровительную, спортивно-массовую работу.

Непосредственное руководство Департаментом по развитию спорта и ЗОЖ осуществляет Председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом Студенческого ректората.

5.5.1. Основными задачами деятельности подразделения являются:

- 1) формировать среди студенческой молодежи здоровый образ жизни как осознанную необходимость;
- 2) проведение общественных организации Университета по профилактике правонарушений в студенческой среде, распространения наркомании, ВИЧ-инфекции, табакокурения;
- 3) создание благоприятных условий для развития спортивных способностей обучающегося, способствующих самовыражению и самореализации личности, вовлечение молодежи в студенческие коллективы;
- 4) популяризация спорта и формирование среди обучающихся ценностей здорового образа жизни, стимулирование создания и реализации инновационных программ и проектов, направленных на пропаганду здорового образа жизни; развитие физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
- 5) обеспечение условий для развития студенческого спорта, проведение официальных спортивных мероприятий.





## 5.6. Совет молодежных организаций

5.6.1. Совет молодежных организаций (далее - СМО) – объединение студенческих общественных организаций, направленных на реализацию общественно значимых молодежных инициатив (общественных, культурно-массовых спортивных и др.).

5.6.2. В СМО входят лидеры студенческих организаций Университета.

5.6.3. Функции СМО:

- 1) вовлечение обучающихся в активную студенческую жизнь Университета;
- 2) организация и проведение студенческих мероприятий различной направленности (общественных, культурно-массовых спортивных и др.);
- 3) активное содействие профориентационной деятельности Университета;
- 4) организация и участие в благотворительных мероприятиях Университета, города, республики;
- 5) формирование позитивного имиджа Университета;
- 6) взаимодействие с молодежными организациями городского, республиканского, международного масштабов.

Каждой студенческой организации, осуществляющей свою деятельность в Университете, необходимо зарегистрироваться в Центре по социальной и воспитательной работе.

Регистрация – официальное признание и подтверждение Университетом деятельности студенческого объединения, заключающееся в фиксации основной информации о студенческой организации. Организации для получения лицензии необходимо предоставить следующие документы:

- план работы на срок не менее шести месяцев;
- списочный состав объединения (Ф. И.О., школа, курс);
- бюджет планируемой деятельности организации (цель мероприятий, подробное описание расходов);
- отчет о проделанной работе.

Если студенческая организация не предоставляет информацию о своей деятельности в течение шести месяцев, она исключается из списка зарегистрированных студенческих объединений.

## 5.7. Совет студенческого деканата

5.7.1. Совет студенческого деканата - является студенческой организацией, созданной для выработки единой политики в области взаимодействия обучающихся с руководством Университета, ППС кафедр, другими структурными подразделениями в вопросах организации по всем видам деятельности: учебно-методической, воспитательной, научной, клинической.

5.7.2. В состав совета студенческого деканата входят:

- 1) Студенческий декан;
- 2) Заместитель студенческого декана от интернов;
- 3) Заместитель студенческого декана от магистров;
- 4) Старосты школ -бакалавры;
- 5) Старосты школ – интерны.

5.7.3. Совет студенческого деканата в своей деятельности руководствуется действующими внутренними документами Университета.

## 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА:

Самоуправление взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам обеспечения своей деятельности при методической поддержке Центра по социальной и воспитательной работе.

3101-





## **7. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **7.1. Члены студенческих объединений университета имеют право:**

1. На разработку и реализацию программ и проектов в рамках деятельности студенческого объединения.
2. На внесение предложений по организационной работе студенческого объединения.
3. На моральное и/или материальное поощрение за выполненную работу студенческим объединением в полном объеме и полученные высокие результаты.
4. Имеет права воспользоваться и полный доступ к материальной-технической базе (кабинеты, актовый зал, оборудование, аппаратуры, лекционные залы и другие) Университета для осуществления уставных целей
5. На скидки, предусмотренные по Положению о льготных скидках по оплате за обучение в Университете.

### **7.2. Члены всех студенческих объединений несут ответственность:**

- 1) за выполнение требований, указанных в настоящем Положении;
- 2) за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности - в пределах, определенных действующим законодательством РК;
- 3) за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим законодательством РК.

## **8 ПЕРЕСМОТР, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ, ХРАНЕНИЙ И РАССЫЛКА**

8.1 Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка настоящего Положения осуществляются в соответствии с требованиями стандарта Университета.

8.2 Оригинал настоящего положения регистрируется в подразделении, отвечающим за регистрацию внутренних нормативных документов Университета.

8.3 Сканированная версия настоящего положения размещается на сайте Университета.

310, -



Приложения 1



**СОВЕТ МОЛОДЕЖНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

ИЗ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНЧЕСКИХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

**МЕЖДУНАРОДНЫЕ  
ОРГАНИЗАЦИИ**

**РЕСПУБЛИКАНСКИЕ  
ОРГАНИЗАЦИИ**

**ENACTUS**

**KAZMSA**

**РОО  
"МЕДИЦИНСКАЯ  
МОЛОДЕЖЬ"**

**СНО  
(СТУДЕНЧЕСКОЕ  
НАУЧНОЕ  
ОБЩЕСТВО)**

310, -



## СТУДЕНЧЕСКИЙ ДЕКАНАТ

СТУДЕНЧЕСКИЙ ДЕКАН, ЗАМ.ДЕКАНЫ (ИНТЕРНАТУРА+МАГИСТРАТУРА)  
СТАРОСТЫ ШКОЛ БАКАЛАВРИАТА И ИНТЕРНАТУРЫ

### СОВЕТ СТАРОСТАТ

СТАРОСТЫ ШКОЛ БАКАЛАВРИАТА  
И ИНТЕРНАТУРЫ 6 + 6

### СТАРОСТЫ КУРСОВ

30 СТАРОСТЫ КУРСОВ БАКАЛАВРИАТА +  
ИНТЕРНЫ

### СТАРОСТЫ ГРУПП

250 СТАРОСТЫ ВСЕХ КУРСОВ И  
ФАКУЛЬТЕТОВ

## СТУДЕНЧЕСКИЙ СОВЕТ ОБЩЕЖИТИЯ

### ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

СЕКРЕТАРЬ

ЗАМЕСТИТЕЛЬ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ  
ПО 1-БЛОКУ

ЗАМЕСТИТЕЛЬ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ  
ПО 2-БЛОКУ

КУЛЬТУРНО-  
МАССОВЫЙ  
СЕКТОР

СТАРОСТЫ  
ЭТАЖЕЙ

СТАРОСТЫ  
ЭТАЖЕЙ

310, [Handwritten signature]



## Лист согласования

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Дата согласования	Подпись
1	Проректор, член Правления	Жунусова А.Б.	25.01.24	
2	Проректор, член Правления	Газалиева М. А.		
3	Проректор, член Правления	Койков В.В.		
4	Финансовый директор, член Правления	Мараджапов Б.И.	25.01.24	
5	И.о. руководителя управления правового обеспечения	Мухамбетова А.К.	25.01	
6	И.о. руководителя центра обеспечения качества	Ромазанова А.М.	25.01.24	
7	Руководитель центра по социальной и воспитательной работе	Шаймерденова З.Н.	26.01.24	
9				
10				



