

	НАО «Медицинский университет Астана» Интегрированная система менеджмента	Ф-МУА-36-07-25 Страница 1 из 6
	План мероприятий по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии аккредитационного агентства НААР	

35-10/154 от 18.07.2025

Утверждаю
 Председатель правления – Ректор
 НАО «Медицинский университет Астана»
 А. Турмухамбетова



План мероприятий
по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии
Независимого агентства аккредитации и рейтинга НААР / IAAR
(по образовательной программе 6В10101 Сестринское дело)

№ п/ п	Рекомендации внешней экспертной комиссии	Мероприятия по выполнению рекомендаций	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение
1	Руководителям ОП разместить информацию об ожидаемых результатах обучения по ОП на официальном сайте Университета	1. Разместить паспорт образовательной программы на официальном сайте Университета в разделах «Образовательные программы», «Поступающим»	до начала 2025-2026 учебного года	1. Руководитель ОП 2. Декан ШСД
2	Руководителям ОП пересмотреть программу обучения с позиций интеграции по вертикали профильных наук с базовыми поведенческими и социальными науками	1. Внести изменения в рабочий учебный план ОП 2. Утверждение расписания занятий на осенний и весенний семестры с учетом интеграции по вертикали.	1. 31.08.2025 2. осенний – 31.08.2025 весенний – 31.12.2025	1. Руководитель ОП 2. Декан ШСД 3. Директор ДАР

 ASTANA MEDICAL UNIVERSITY	НАО «Медицинский университет Астана» Интегрированная система менеджмента	Ф-МУА-36-07-25 Страница 3 из 6
	План мероприятий по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии аккредитационного агентства НААР	

		4. Пилотное внедрение программы с внедрением первичной формулы оценивания индикаторов	3. 30.09.2025	Директор департамента развития науки
			4. 2025-2026 уч.г.	4. Директор ДСВР; Директор департамента развития науки
6	Руководству университета и руководителям ОП расширить участие ППС и обучающихся в программах академической мобильности в стране и зарубежом, выделять соответствующие ресурсы для этих целей	1.Разработать план академической мобильности, включающий внутренние и внешние направления. 2. На основе заявки от Школы СД и отдела международного сотрудничества включить в план развития финансовые расходы на реализацию внешней и внутренней мобильности 3. Предусмотреть финансовые средства для внутренней и внешней академической мобильности ППС и обучающихся	30.11.2025 и далее постоянно	1.Декан ШСД 3. Начальник ОМС 2.Управляющий директор
7	Руководству МУА расширить перечень симуляционного оборудования в симуляционном центре для отработки практических навыков студентами 2-4 курсов бакалавриата	1. Пересмотреть перечень практических навыков по ОП СД и наличие манекенов, муляжей, оборудования в симуляционном центре 2. Сформировать перечень недостающего оборудования и подать заявку на формирование плана развития 3. Предусмотреть финансовые средства для закупа симуляционного оборудования	до конца 2026 года	1.Руководитель ОП 2.Руководитель Симуляционного центра 3.Управляющий директор
8	Руководителям образовательной программы привлекать педагогов - психологов, социологов вузовского, межвузовского и международного	1. В рамках экспертизы образовательной программы рекомендуется получить рецензию (экспертное заключение) от специалиста в области психологии	31.10.2025 и далее постоянно	1. Руководитель ОП

План мероприятий по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии аккредитационного агентства НААР

	уровней к экспертизе ОП, образовательного процесса и практической подготовки обучающихся	и/или социологии на предмет актуальности, полноты и интеграции поведенческих и социальных аспектов в содержании программы 2. Привлекать в практическую подготовку обучающихся педагогов - психологов, социологов вузовского, межевззовского и международного уровней		2. Декан ШСД 3.Заведующий кафедры сестринского дела
9	Руководству вуза разработать систему анализа и реагирования на собранную обратную связь от заинтересованных сторон о практической подготовке выпускников и качестве образовательных программ, включая конкретные мероприятия, которые будут предприняты в ответ на выявленные проблемы или предложения	1. Включить в состав Совета школы, Комитета по обеспечению качества, а также в Совет работодателей стейкхолдеров 2. Включить в планы работ коллегиальных органов (Совета школы, Комитет по обеспечению качества образовательной программы, Совета работодателей) пункт по организации и сбору обратной связи от стейкхолдеров по вопросам качества подготовки выпускников, их практикоориентированности и соответствия компетенций требованиям рынка труда	30.09.2025 и далее постоянно	1. Начальник отдела карьеры и трудоустройства 2.Руководитель ОП 3.Декан ШСД
10	Руководству Университета расширить информацию об образовательной программе, представленную на официальном сайте, в плане ее преимуществ и достижений, учебных возможностей и ресурсов	1. Совместно с пресс службой Университета подготовить видео ролик с кратким содержанием о новых реформах в области сестринского дела, преимуществах высшего сестринского образования, достижениях обучающихся и т.д. 2. Разместить на официальном сайте Университета в разделах «Образовательные программы», «Поступающим» информацию, состоящую из: 1) Паспорт ОП; 2) Компетенции выпускника и результаты обучения; 3) Ресурсы ОП (материально-техническая база, ресурсы практической подготовки, информационные технологии);	1. 31.12.2025 2. 31.08.2025	1.Руководитель ОП 2.Декан ШСД 3. Руководитель пресс службы 4. Начальник отдела карьеры и трудоустройства

	НАО «Медицинский университет Астана» Интегрированная система менеджмента	Ф-МУА-36-07-25 Страница 5 из 6
	План мероприятий по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии аккредитационного агентства НААР	

		4) Исследования и научные достижения; 3. На постоянной основе проводить мотивационные встречи со специалистами и руководителями организаций с целью информирования студентов о возможностях карьерного роста, преимуществах высшего образования в сестринском деле и значимости профессиональной деятельности в системе здравоохранения.	3. 2025-2026 учебный год и далее постоянно	
--	--	---	--	--

Издатель ЭЦП - ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, ТУРМУХАМБЕТОВА АНАР,
Некоммерческое Акционерное Общество "Медицинский университет Астана", BIN080940008218



ФИО, подразделение, должность	Тип действия	Дата и время согласования или подписания	Данные по ЭЦП
Байгожина З.А. - Декан - Школа сестринского дела	Согласовано	16.07.2025 09:43	БАЙГОЖИНА З.А.
Дюсембаева Н.К.	Согласовано	17.07.2025 01:54	ДЮСЕМБАЕВА Н.К.

	НАО «Медицинский университет Астана» Интегрированная система менеджмента	Ф-МУА-36-07-25 Страница 6 из 6
	План мероприятий по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии аккредитационного агентства НААР	

Шакеева А.Р. - Директор - Департамент академической работы	Согласовано	16.07.2025 10:20	ШАКЕЕВА А.Р.
Сералин А.А. - Директор - Департамент развития науки	Согласовано	16.07.2025 10:41	СЕРАЛИН А.А.
Жунусова А.Б. - Директор - Департамент аккредитации и управления качеством	Согласовано	16.07.2025 09:31	ЖУНУСОВА А.Б.
Досанова А.К. - Проректор по академической работе, член Правления	Согласовано	16.07.2025 09:19	ДОСАНОВА А.К.
Шульгау З.Т. - Проректор по научной работе, член Правления	Согласовано	16.07.2025 15:10	ШУЛЬГАУ З.Т.
Мысаев А.О. - Проректор по стратегическому развитию и международному сотрудничеству, член Правления	Согласовано	16.07.2025 11:47	МЫСАЕВ А.О.
Шаймерденова З.Н. - Директор - Департамент социально - воспитательной работы	Согласовано	16.07.2025 09:27	ШАЙМЕРДЕНОВА З.Н.
Омышева М.Б.(и.о Абдрахманова А.Б.) - Ведущий специалист - Отдел международного сотрудничества	Согласовано	16.07.2025 10:43	ОМЫШЕВА М.Б.
Саурбаева Г.К. - Руководитель - Симуляционный Центр	Согласовано	16.07.2025 15:00	САУРБАЕВА Г.К.
Абдина И.Т.(и.о Кабдуллина Г.Б.) - Ведущий методист - Отдел карьеры и трудоустройства	Согласовано	18.07.2025 09:35	АБДИНА И.Т.
Кадесова Н.Н. - И.О. Руководителя - Пресс-служба	Согласовано	17.07.2025 17:19	КАДЕСОВА Н.Н.
Иманберді Қ.Б. - Управляющий директор, член Правления	Согласовано	16.07.2025 18:31	ИМАНБЕРДІ Қ.Б.
Шакенов А.Д. - Проректор по клинической работе, член Правления	Согласовано	16.07.2025 11:37	ШАКЕНОВ А.Д.
Турмухамбетова А.А. - Председатель Правления - Ректор - Правление	Подписано	18.07.2025 10:28	ҰЛТТЫҚ КУӘЛАНДЫРУШЫ ОРТАЛЫҚ (GOST) 2022, ТУРМУХАМБЕТОВА АНАР, Некоммерческое Акционерное Общество "Медицинский университет Астана"