Утверждаю
Управляющий директор
_____ У. М. Ермеков
«20» _____10_____ 2026 г.

ПРОГРАММА СОХРАНЕНИЯ ВОДНЫХ РЕСУРСОВ НАО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ТӨРЕГЕЛДІ ШАРМАНОВА»

ПГ-МУА-53-02-26

г. Астана

Запрещается несанкционированное копирование документа

Паспорт Программы сохранения водных ресурсов

Параметр	Содержание
Наименование	Программа сохранения водных ресурсов НАО «Национальный медицинский университет имени Төрегелді Шарманова» на 2026–2030 годы
Разработчик	Департамент инфраструктуры и эксплуатации
Основания	Рациональное водопользование, устойчивое развитие, эксплуатационная надёжность систем водоснабжения; учёт подходов ISO 46001:2019 и ISO 14046:2014
ЦУР	ЦУР 6 (задачи 6.3, 6.4); ЦУР 12 (12.2, 12.8);
Цель	Повышение эффективности управления водными ресурсами, сокращение водопотребления и потерь воды
Задачи	Мониторинг, профилактика утечек, модернизация оборудования, экологическое просвещение, отчётность
Целевой показатель	Ежегодное снижение удельного водопотребления не менее чем на 1% в сопоставимых условиях
Период	2026–2030 годы
Ожидаемые результаты	Снижение удельного водопотребления, сокращение потерь, улучшение учёта и экологической осведомлённости

Запрещается несанкционированное копирование документа

1. Общие положения

1. Настоящая Программа сохранения водных ресурсов НАО «Национальный медицинский университет имени Төрегелді Шарманова» (далее — Программа, Университет) разработана в целях рационального использования воды, повышения эффективности водопотребления, сокращения потерь и совершенствования эксплуатации систем водоснабжения.

2. Программа содействует достижению ЦУР ООН: ЦУР 6 «Чистая вода и санитария» (задачи 6.3 и 6.4), ЦУР 12 «Ответственное потребление и производство» (задачи 12.2 и 12.8).

3. При реализации учитываются подходы ISO 46001:2019 к управлению эффективностью водопользования, ISO 14046:2014 к оценке водного следа и релевантные критерии экологической устойчивости QS Sustainability. Упоминание стандартов не означает наличия сертификации.

2. Основания для разработки Программы

4. В ходе разработки программы используются следующие основания:

1) Экологические. Сокращение нерационального водопотребления, предотвращение потерь воды и снижение воздействия на окружающую среду.

2) Социально-гигиенические. Поддержание надлежащих санитарно-гигиенических условий для обучающихся, работников и посетителей.

3) Экономические. Снижение затрат на водоснабжение и водоотведение, предупреждение аварийных потерь и повышение эффективности инженерной инфраструктуры.

4) Научно-технологические. Развитие учёта и мониторинга, применение водосберегающего оборудования и использование данных в образовательных инициативах.

5) Климатические. Повышение устойчивости систем водоснабжения к эксплуатационным и климатическим рискам.

Программа разработана с учётом требований законодательства Республики Казахстан в области водопользования, охраны окружающей среды и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе следующих нормативных правовых актов:

Водный кодекс Республики Казахстан от 9 апреля 2025 года № 178-VIII ЗРК;

Экологический кодекс Республики Казахстан от 2 января 2021 года № 400-VI ЗРК;

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 20 февраля 2023 года № 26 «Об утверждении Санитарных правил "Санитарно-эпидемиологические требования к водоисточникам, местам водозабора для хозяйственно-питьевых целей, хозяйственно-питьевому водоснабжению и местам культурно-бытового водопользования и безопасности водных объектов"».

При реализации Программы также учитываются применимые внутренние документы Университета, регулирующие вопросы эксплуатации инженерных систем, рационального использования ресурсов и устойчивого развития.

3. Цель и задачи Программы

5. Цель — совершенствование системы управления водными ресурсами Университета, направленной на сокращение удельного водопотребления и потерь воды, повышение ресурсной эффективности инфраструктуры и содействие достижению ЦУР.

1) Совершенствование учёта и мониторинга водопотребления.

2) Сокращение потерь воды и предотвращение утечек.

3) Поэтапное внедрение водосберегающего сантехнического оборудования.

Запрещается несанкционированное копирование документа

4) Контроль технического состояния систем водоснабжения и водоотведения.
5) Повышение экологической осведомлённости обучающихся и работников.
6) Ежегодная оценка результатов и корректировка мероприятий.

4. Целевые показатели Программы

6. Основным целевым показателем Программы является ежегодное снижение удельного водопотребления не менее чем на 1% относительно предыдущего года в сопоставимых условиях.

7. Базовым годом для оценки эффективности реализации Программы определён 2025 год.

Согласно данным бухгалтерского учёта, общий объём водопотребления по всем зданиям Университета за 2025 год составил **33 462 м³**.

Расчётное значение удельного водопотребления за базовый год составляет 2,583 м³ на одного учтённого пользователя в год.

Численность учтённых пользователей за 2025 год составила 12 957 человек, в том числе: обучающиеся - 11436, ППС - 921, административно-управленческий и иной персонал – 530.

8. Плановые значения целевого показателя на период реализации Программы представлены в таблице 1.

Таблица 1. Плановые значения удельного водопотребления на 2026–2030 годы

Год	Удельное водопотребление, м³/чел. в год	Плановое снижение к предыдущему году
2025 (базовый)	2,583	—
2026	2,557	не менее 1%
2027	2,531	не менее 1%
2028	2,506	не менее 1%
2029	2,481	не менее 1%
2030	2,456	не менее 1%

9. Для мониторинга реализации Программы устанавливаются следующие показатели.

Таблица 2. Показатели мониторинга реализации Программы

№	Показатель	Единица измерения / порядок оценки
1	Общее потребление воды	м³ в год, по данным бухгалтерского учёта и приборов учёта воды
2	Удельное водопотребление	м³ на одного учтённого пользователя в год
3	Изменение удельного водопотребления	%, относительно предыдущего года
4	Объекты с действующим учётом воды	доля объектов, %

Запрещается несанкционированное копирование документа

5	Выявленные и устранённые утечки	количество, ед.
6	Водосберегающее оборудование	количество установленных устройств, ед.
7	Информационные мероприятия по рациональному использованию воды	количество, ед. в год, начиная с 2027 года

10. Методика расчёта целевых показателей.

Удельное водопотребление рассчитывается по формуле:

УВ = V / N, где:

- УВ — удельное водопотребление, м³/чел. в год;
- V — общий объём водопотребления за отчётный год, м³;
- N — численность учтённых категорий пользователей Университета, человек.

Плановое значение удельного водопотребления на каждый последующий год определяется по формуле:

УВпл = УВпред × 0,99, где:

- УВпл — плановое удельное водопотребление;
- УВпред — показатель предыдущего года;
- 0,99 — коэффициент ежегодного снижения на 1%.

Процент изменения удельного водопотребления определяется по формуле:

С = (УВпред − УВфакт) / УВпред × 100%, где:

- С — процент снижения удельного водопотребления;
- УВпред — показатель предыдущего года;
- УВфакт — фактический показатель отчётного года.

Доля объектов с действующим учётом воды определяется отношением количества объектов с действующими приборами учёта к общему количеству объектов Университета, умноженным на 100%. Для целей настоящей Программы под сопоставимыми условиями понимаются условия, при которых отсутствуют существенные изменения численности пользователей, количества эксплуатируемых объектов и режима их эксплуатации.

При возникновении указанных изменений Департамент инфраструктуры и эксплуатации проводит анализ их влияния на показатели водопотребления и при необходимости подготавливает предложения по корректировке плановых показателей Программы в установленном порядке.

Количество выявленных и устранённых утечек определяется на основании записей в журналах технических осмотров, устранения неисправностей и заявок на ремонт.

Количество установленного водосберегающего оборудования определяется на основании документов о выполненных работах и приобретении оборудования.

Запрещается несанкционированное копирование документа

11. Источниками данных для мониторинга показателей являются:

1. Сведения бухгалтерского учёта о фактических объёмах водопотребления.
2. Показания приборов учёта воды.
3. Сведения о численности обучающихся и административно-управленческого персонала, ППС.
4. Утверждённый график планово-предупредительных работ (ППР).
5. Журналы технических осмотров и устранения неисправностей, заявки на ремонт.
6. Документы о приобретении и установке сантехнического оборудования.

12. Сбор и предоставление сведений о фактическом объёме водопотребления осуществляются бухгалтерией Университета в пределах её компетенции.

Сведения о численности обучающихся и административно-управленческого персонала и ППС предоставляются соответствующими структурными подразделениями Университета.

Департамент инфраструктуры и эксплуатации осуществляет сбор и обобщение технической информации, анализ динамики водопотребления, мониторинг выполнения мероприятий и оценку достижения целевых показателей Программы.

Анализ показателей проводится ежегодно по итогам отчётного года с учётом изменений численности пользователей и условий эксплуатации объектов Университета.

5. Перечень и описание программных мероприятий

13. Реализация Программы осуществляется посредством выполнения комплекса организационных, технических и информационных мероприятий, направленных на рациональное использование водных ресурсов, сокращение потерь воды и повышение эффективности эксплуатации систем водоснабжения и водоотведения Университета.

Мероприятия выполняются преимущественно собственными силами работников Университета с использованием имеющихся кадровых и материально-технических ресурсов. Мероприятия, требующие приобретения оборудования, запасных частей и расходных материалов, реализуются в пределах утверждённого бюджета Университета.

14. Перечень мероприятий, сроки реализации, ожидаемые результаты, ответственные структурные подразделения, необходимые ресурсы, источники финансирования и подтверждающие документы представлены в таблице 3.

Таблица 3. План мероприятий по реализации Программы сохранения водных ресурсов на 2026–2030 годы

№	Мероприятие	Срок реализации	Ожидаемый результат (показатель исполнения)	Ответственное подразделение	Необходимые ресурсы и источники финансирования	Подтверждающий документ
1	Анализ фактического водопотребления по объектам, определение базовых показателей	IV квартал 2026 года	Определены базовые показатели водопотребления за 2025 год. Подготовлена 1 аналитическая справка	Департамент инфраструктуры и эксплуатации (ДИиЭ), бухгалтерия — предоставление данных	Трудовые ресурсы работников Университета. Без дополнительного финансирования	Сведения бухгалтерского учёта, аналитическая справка

Запрещается несанкционированное копирование документа

2	Обследование систем водоснабжения и водоотведения, выявление потерь	IV квартал 2026 года, далее согласно утверждённому графику ППР	Выполнение плановых технических осмотров. Показатель — доля выполненных осмотров от запланированных, %	ДИиЭ	Собственные инженерно-технические работники, сантехники, имеющиеся инструменты. В рамках текущей деятельности Университета	Утверждённый график ППР журнал технических осмотров
3	Поэтапная модернизация сантехнического оборудования и установка водосберегающих устройств	2026–2030 годы, по мере необходимости и наличия финансирования	Замена изношенного сантехнического оборудования и установка водосберегающих устройств. Показатель — количество установленных устройств, ед.	ДИиЭ	Собственные специалисты, оборудование, запасные части и расходные материалы. В пределах утверждённого бюджета Университета	Заявки, документы о приобретении оборудования, акты выполненных работ при наличии
4	Технические осмотры инженерных сетей, устранение выявленных утечек	Постоянно, в соответствии с графиком ППР и поступающими заявками	Своевременное выявление и устранение неисправностей. Показатель — количество выявленных и устранённых утечек, ед.	ДИиЭ	Собственные инженеры и сантехники, инструменты, расходные материалы. В рамках текущей деятельности и утверждённого бюджета Университета	Журнал технических осмотров и устранения неисправностей, заявки на ремонт
5	Снятие показаний приборов учёта и анализ динамики потребления	Ежемесячно	Обеспечение регулярного учёта водопотребления. Показатель — 12 ежемесячных записей за полный календарный год	ДИиЭ, бухгалтерия — в пределах компетенции	Трудовые ресурсы работников Университета. Без дополнительного финансирования	Показания приборов учёта сведения бухгалтерского учёта
6	Размещение информационных материалов по рациональному использованию воды	Ежегодно, начиная с 2027 года	Размещение не менее 1 информационного материала в год	ДИиЭ совместно с подразделением, ответственным за информационное сопровождение	Электронные информационные ресурсы Университета. Без дополнительного финансирования	Информационные материалы, ссылки на публикации или скриншоты
7	Оценка климатических и эксплуатационных рисков для систем водоснабжения	2027 год, далее по необходимости	Определены основные риски эксплуатации систем водоснабжения и меры по их	ДИиЭ	Собственные инженерно-технические работники. Без дополнительного финансирования	Аналитическая справка по результатам оценки рисков

Запрещается несанкционированное копирование документа

			снижению. Показатель — 1 оценка рисков в 2027 году			
8	Анализ исполнения Программы и подготовка внутренней отчётности	Ежегодно	Оценка выполнения мероприятий и достижения целевых показателей. Показатель — 1 годовой отчёт	ДИиЭ	Трудовые ресурсы работников Университета. Без дополнительного финансирования	Годовой отчёт о реализации Программы
9	Корректировка мероприятий по результатам мониторинга	По необходимости	Подготовка предложений по корректировке Программы при выявлении отклонений от установленных показателей	ДИиЭ	Собственные трудовые ресурсы. Без дополнительного финансирования	Служебные записки, предложения по корректировке, утверждённые изменения при наличии

15. Технические осмотры систем водоснабжения и водоотведения, выявление неисправностей, устранение утечек и проведение текущих ремонтных работ осуществляются собственными силами инженерно-технических работников Департамента инфраструктуры и эксплуатации в соответствии с утверждённым графиком планово-предупредительных работ (ППР). Результаты технических осмотров, выявленные неисправности и сведения об их устранении фиксируются в журналах технических осмотров, устранения неисправностей и заявках на ремонт.

16. Реализация мероприятий, связанных с модернизацией сантехнического оборудования и приобретением водосберегающих устройств, осуществляется по мере необходимости с учётом технического состояния оборудования и наличия финансовых средств в утверждённом бюджете Университета.

17. Мониторинг выполнения мероприятий осуществляется Департаментом инфраструктуры и эксплуатации на основании технической документации, сведений бухгалтерского учёта и других подтверждающих материалов.

Результаты мониторинга используются для ежегодной оценки исполнения Программы и подготовки предложений по её совершенствованию.

6. Сроки реализации Программы

18. Программа реализуется в период с 2026 по 2030 годы. Мероприятия проводятся поэтапно с учётом технического состояния объектов Университета, имеющихся кадровых, материально-технических и финансовых ресурсов, а также результатов мониторинга водопотребления. Изменения в Программу вносятся в порядке, установленном внутренними документами Университета.

19. Ресурсное и финансовое обеспечение Программы.

Реализация основных мероприятий Программы осуществляется преимущественно собственными силами работников Университета в рамках их должностных обязанностей.

Для выполнения мероприятий используются имеющиеся кадровые и материально-технические ресурсы, включая инженерно-технических работников, сантехников, оборудование, инструменты и техническую документацию.

Запрещается несанкционированное копирование документа

Проведение плановых технических осмотров, мониторинг водопотребления, анализ показателей и подготовка внутренней отчётности осуществляются в рамках текущей деятельности структурных подразделений Университета и не требуют выделения отдельного финансирования. Приобретение запасных частей, расходных материалов, сантехнического и водосберегающего оборудования осуществляется за счёт средств Университета в пределах утверждённого бюджета с учётом производственной необходимости.

20. Основные риски реализации Программы и меры по их снижению.

В процессе реализации Программы могут возникнуть технические, финансовые и организационные риски, способные повлиять на достижение установленных целевых показателей. Основные риски и меры по их предупреждению или снижению представлены в таблице 4.

Таблица 4. Основные риски реализации Программы и меры по их снижению

№	Возможный риск	Меры по предупреждению или снижению
1	Возникновение утечек воды вследствие износа инженерных сетей и сантехнического оборудования	Проведение технических осмотров согласно утверждённому графику ППР, своевременное выявление и устранение неисправностей
2	Недостаточность финансовых средств для модернизации оборудования	Поэтапная реализация мероприятий с учётом технического состояния оборудования и утверждённого бюджета Университета
3	Увеличение объёма водопотребления вследствие роста численности обучающихся и работников	Регулярный мониторинг водопотребления, анализ причин отклонений, оценка удельного водопотребления в сопоставимых условиях
4	Неисправность приборов учёта воды или отсутствие достоверных данных	Контроль технического состояния приборов учёта, своевременная организация их проверки и замены при необходимости, сверка данных с бухгалтерским учётом
5	Несвоевременное устранение выявленных неисправностей	Регистрация неисправностей и заявок на ремонт, контроль сроков выполнения работ, определение приоритетности устранения аварийных ситуаций
6	Возникновение аварийных ситуаций и перебоев в водоснабжении	Проведение профилактических технических осмотров, своевременное техническое обслуживание инженерных систем, оперативное реагирование на аварийные ситуации

21. Ответственным за организацию мероприятий по предупреждению и снижению технических и эксплуатационных рисков является Департамент инфраструктуры и эксплуатации в пределах своей компетенции.

Оценка возникающих рисков осуществляется в ходе технических осмотров, мониторинга водопотребления и анализа результатов выполнения Программы.

При выявлении обстоятельств, препятствующих достижению целевых показателей, Департамент инфраструктуры и эксплуатации подготавливает предложения по корректировке соответствующих мероприятий Программы.

7. Управление, контроль и ответственность

22. Общее руководство реализацией Программы осуществляется руководством Университета.

Запрещается несанкционированное копирование документа

Координация мероприятий по эксплуатации инженерных сетей, техническому обслуживанию систем водоснабжения и водоотведения, учёту и мониторингу водопотребления возлагается на Департамент инфраструктуры и эксплуатации (далее — ДИиЭ) в пределах его компетенции.

23. Мониторинг реализации Программы включает:

- контроль фактического объёма водопотребления;
- анализ динамики водопотребления и достижения целевых показателей;
- контроль выполнения мероприятий Программы;
- анализ результатов технических осмотров и устранения выявленных неисправностей;
- выявление причин отклонений от плановых показателей;
- подготовку предложений по повышению эффективности использования водных ресурсов.

24. Сбор информации для мониторинга осуществляется в следующем порядке:

Таблица 5. Порядок мониторинга и отчётности по реализации Программы

№	Ответственное подразделение	Представляемая информация	Кому предоставляется	Сроки и периодичность	Форма предоставления
1	Бухгалтерия	Сведения о фактическом объёме водопотребления	ДИиЭ	Ежегодно, до 31 января	Электронные сведения
2	Подразделения, осуществляющие учёт обучающихся и работников	Сведения о численности обучающихся и АУП	ДИиЭ	Ежегодно, до 31 января	Электронные сведения
3	ДИиЭ	Результаты технических осмотров, выявленные неисправности и выполненные ремонтные работы	Директору ДИиЭ	Согласно графику ППР и по мере выполнения работ	Журналы технических осмотров, заявки на ремонт
4	ДИиЭ	Анализ водопотребления, оценка выполнения мероприятий и достижения целевых показателей	Курирующему руководителю Университета	Ежегодно, до 1 марта	Годовой отчёт (аналитическая справка)
5	ДИиЭ	Предложения по корректировке мероприятий Программы	Уполномоченному руководству Университета	По необходимости	Служебная записка, предложения по изменению Программы

25. Оценка исполнения Программы осуществляется Департаментом инфраструктуры и эксплуатации на основании фактических показателей водопотребления, результатов технического мониторинга и выполнения запланированных мероприятий.

26. При выявлении отклонений от установленных целевых показателей Департамент инфраструктуры и эксплуатации проводит анализ причин и при необходимости подготавливает предложения по корректировке Программы. Решение о внесении изменений принимается уполномоченным руководством Университета в установленном порядке.

8. Ожидаемые результаты и вклад в достижение ЦУР

27. В результате реализации Программы сохранения водных ресурсов на 2026–2030 годы предусматривается повышение эффективности использования водных ресурсов, сокращение потерь

Запрещается несанкционированное копирование документа

воды, совершенствование технического обслуживания инженерных систем и формирование системы мониторинга водопотребления.

28. Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели их достижения представлены в таблице 6.

Таблица 6. Ожидаемые результаты реализации Программы на 2026–2030 годы

№	Ожидаемый результат	Измеримый показатель	Плановое значение	Подтверждающий документ
1	Повышение эффективности водопользования и снижение удельного потребления воды	Удельное водопотребление, м³ на одного учтённого пользователя в год	Ежегодное снижение не менее чем на 1%; к 2030 году — до 2,476 м³/чел. в год	Сведения бухгалтерского учёта, расчёт показателя
2	Сокращение потерь воды за счёт своевременного выявления и устранения утечек	Количество выявленных и устранённых утечек, ед.	Учёт всех зарегистрированных случаев и устранение выявленных утечек в рамках технической возможности	Журналы технических осмотров и устранения неисправностей, заявки на ремонт
3	Расширение применения водосберегающего оборудования	Количество установленных водосберегающих устройств, ед.	Поэтапная установка и замена оборудования в 2026–2030 годах с учётом технической необходимости и финансирования	Документы о приобретении оборудования, акты выполненных работ
4	Совершенствование системы учёта, мониторинга и анализа данных	Периодичность учёта водопотребления	Ежемесячный учёт — 12 записей за полный календарный год	Показания приборов учёта, сведения бухгалтерского учёта
5	Повышение экологической осведомлённости обучающихся и работников	Количество информационных материалов по рациональному использованию воды	Не менее 1 материала ежегодно начиная с 2027 года	Информационные материалы, ссылки на публикации или скриншоты
6	Формирование подтверждаемых данных для внутренней и внешней отчётности	Количество годовых отчётов о реализации Программы	Не менее 1 отчёта ежегодно	Годовой отчёт (аналитическая справка)
7	Повышение устойчивости эксплуатации систем водоснабжения	Количество проведённых оценок эксплуатационных и климатических рисков	Не менее 1 оценки в 2027 году, далее по необходимости	Аналитическая справка по оценке рисков

29. Основным количественным результатом реализации Программы является снижение расчётного удельного водопотребления не менее чем на 1% ежегодно относительно предыдущего года в сопоставимых условиях.

При базовом расчётном значении 2,583 м³ на одного учтённого пользователя в 2025 году плановое значение к 2030 году составляет не более 2,456 м³ на одного учтённого пользователя в год, что соответствует снижению приблизительно на 4,9% относительно базового года.

Запрещается несанкционированное копирование документа

Расчёт осуществляется на основании имеющихся сведений о водопотреблении и численности учтённых категорий пользователей. При изменении состава учитываемых категорий сопоставимость показателей должна быть обеспечена путём применения единой методики расчёта.

30. Реализация Программы способствует достижению следующих Целей устойчивого развития Организации Объединённых Наций:

ЦУР 6 «Чистая вода и санитария»:

- **Задача 6.4** — повышение эффективности водопользования за счёт сокращения удельного потребления воды, мониторинга фактического водопотребления и внедрения водосберегающих технологий;
- **Задача 6.3** — содействие поддержанию надлежащего состояния систем водоснабжения и водоотведения посредством технических осмотров, своевременного устранения неисправностей и предупреждения утечек.

ЦУР 12 «Ответственное потребление и производство»:

- **Задача 12.2** — рациональное использование водных ресурсов посредством контроля потребления и повышения эффективности эксплуатации инженерных систем;
- **Задача 12.8** — повышение осведомлённости обучающихся и работников о необходимости бережного использования воды посредством информационных материалов.

ЦУР 13 «Борьба с изменением климата»:

- **Задача 13.1** — содействие повышению устойчивости систем водоснабжения путём оценки климатических и эксплуатационных рисков и разработки мер по их снижению.

31. Оценка достижения ожидаемых результатов Программы осуществляется ежегодно Департаментом инфраструктуры и эксплуатации на основании фактических показателей водопотребления, результатов технических осмотров и выполнения запланированных мероприятий.

Запрещается несанкционированное копирование документа

Лист согласования

№	Должность	Ф.И.О.	Дата согласования	Подпись
1	Проректор по стратегическому развитию и международному сотрудничеству	Мысаев А.О.	16.10.2026	
2	Директор департамента инфраструктуры и эксплуатации	Оразбаев С.Е.	16.10.2026	
3	Начальник Отдела правового обеспечения	Тукбекова М.Е.	16.10.2026	
4	Директор Департамента аккредитации и управления качеством	Жунусова А.Б.	19.10.2026	
5	Начальник отдела стратегического развития	Ташетова А.Б.	19.10.2026	

Запрещается несанкционированное копирование документа

Лист регистраций изменений

№ п/п	Номера листов (страниц)				Всего листов	Номер раздела, подраздела, пункта программы, к которому относятся изменения	Подпись лица, внесшего изменения	Дата внесения изменения
	Измененных	Замененных	Новых	Аннулированных				

Запрещается несанкционированное копирование документа

Лист ознакомления

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Дата согласования	Подпись

Запрещается несанкционированное копирование документа