



НАО «Медицинский университет Астана»

Интегрированная система менеджмента

**Рабочая инструкция по обеспечению беспристрастности при
проведении измерений в санитарно-гигиенической лаборатории**

РИ-МУА-80-19

Изд. № 2

Стр 1 из 8



Утверждено решением

Правления НАО «Медицинский
Университет Астана»

№ 11 от «11» ноября 2019 г.

РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕСПРИСТРАСТНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ИЗМЕРЕНИЙ В САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ

РИ-МУА-80-19

г. Нур-Султан



Содержание

| | | |
|-----|--|---|
| 1 | Общие положения | 3 |
| 2 | Основная часть | 3 |
| 3 | Процесс обеспечения беспристрастности и управление рисками | 3 |
| 3.1 | Идентификация существующих угроз для беспристрастности | 3 |
| 3.2 | Управление угрозами для беспристрастности | 3 |
| 3.3 | Общие действия по обеспечению беспристрастности | 3 |
| 3.4 | Действия по обеспечению беспристрастности связанные с определенными угрозами | 4 |
| 4 | Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка | 4 |
| | Приложение 1 | 5 |
| | Приложение 2 | 6 |
| | Лист согласования | 7 |
| | Лист регистраций изменений | 8 |
| | Лист ознакомления | 9 |



1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящая рабочая инструкция распространяется на деятельность санитарно-гигиенической лаборатории (далее – СГЛ) и регламентирует работу персонала лаборатории в обеспечении беспристрастности.

1.2 Настоящий документ применяется в процессе проведения работ по измерениям, а также контроля результатов измерений в СГЛ в целях обеспечения беспристрастности и объективности при проведении измерений.

1.3 Целью инструкции является обеспечение беспристрастности в работе по измерениям в соответствии Приложения 1 «Политика беспристрастности и независимости».

2 ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1 Беспристрастность - это элемент, состоящий из нескольких компонентов. Данные компоненты - это свойства, которые являются основополагающими в СГЛ для персонала, который проводит измерения. Такие компоненты включают:

- объективное и непредвзятое выполнение действий по измерениям;
- идентификацию имеющихся и потенциальных конфликтов интересов и активное управление ими с тем, чтобы обеспечить объективность;
- независимость СГЛ, а также отдельных сотрудников, осуществляющих проведение измерений, от какой-либо другой организации или лица, заинтересованных в результатах измерений;
- принятие ответственности за решение в области проведения измерений.

2.2 При осуществлении проведения измерений необходимо:

- быть объективным;
- идентифицировать, избегать, снижать количество конфликтов интересов и управлять ими;
- обеспечивать независимость, чтобы повысить степень доверия и значимости данной деятельности.

3 ПРОЦЕСС ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСПРИСТРАСТНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ

3.1 Идентификация существующих угроз для беспристрастности осуществляется путем изучения руководящих документов, опроса персонала, изучения существующей практики и произошедших прецедентов нарушения беспристрастности.

3.2 В целях минимизации и недопущения воздействия угроз на процесс проведения измерений разрабатываются методы управления идентифицированными угрозами.

3.3 Общие действия по обеспечению беспристрастности:

- финансовая и организационная независимость СГЛ от заявителя.
- создание организационной структуры, обеспечивающей беспристрастность при проведении измерений.
- публичное заявление об обязательствах обеспечивать беспристрастность (Приложение 1)
- доведение до сведения персонала об обязанности Приложения 2.

3.4 Действия по обеспечению беспристрастности, связанные с определенными угрозами:

| № | Угроза и степень управляемости | Источник угрозы | Метод управления | Ответственный |
|---|--------------------------------|-----------------|------------------|---------------|
|---|--------------------------------|-----------------|------------------|---------------|



Рабочая инструкция по обеспечению беспристрастности при
проведении измерений в санитарно-гигиенической лаборатории

| | | | | |
|---|--------------------------|----------|--|---------------------------------------|
| 1 | Личная выгода средняя | Персонал | - Учет личных качеств при приеме на работу - Проверка выполнения работ и их результатов | Заведующий кафедрой Заведующий СГЛ |
| 2 | Самопроверка высокая | Персонал | - Разделение функций - Соответствующая организационная структура | Заведующий кафедрой Заведующий СГЛ |
| 3 | Устрашения низкая | Персонал | - Наделение полномочиями остановить процесс проведения испытаний при наличии давления - Возложение обязательства сообщить об осуществляемом давлении - Мониторинг психологического состояния | Заведующий кафедрой Заведующий СГЛ |
| 4 | Соперничество средняя | Персонал | - Возложение обязательства сообщить о наличии конфликта интересов - Запрос у заявителя информации о конфликте интересов | Заведующий кафедрой Заведующий СГЛ |
| 5 | Менталитет средняя | Персонал | - Учет личных качеств при приеме на работу - Проверка выполнения работ и их результатов | Заведующий кафедрой Заведующий СГЛ |

4 ПЕРЕСМОТР, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

3.1 Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка настоящего положения осуществляются в соответствии с требованиями СУ-МУА-02-19 «Управление документацией».

3.2 Оригинал настоящего положения регистрируется и хранится в отделе менеджмента и качества.

3.3 Сканированная версия настоящего положения размещается на серверном компьютере Университета в папке общего доступа и на сайте Университета в разделе «Сотруднику»

3.4 Учетные копии настоящего положения рассылаются:

- заведующему кафедрой;
- заведующей СГЛ;
- сотрудникам кафедры и СГЛ.

Заведующий кафедрой

Даленов Е. Д.

Заведующая лабораторией

Рымбаева З. С.



Приложение 1

Форма «Политика беспристрастности и независимости»

Политика беспристрастности и независимости санитарно-гигиенической лаборатории кафедры профилактической медицины и нутрициологии

Санитарно-гигиеническая лаборатория гарантирует:

- независимость от заявителя на результаты работ лаборатории в заявленной области аккредитации;

- независимость от любого коммерческого, финансового, административного или иного давления, способного оказать влияние на результаты работ лаборатории в заявленной области аккредитации.

Лаборатория принимает дополнительные меры, исключая указанные влияния:

- ограничения доступа в отдельные части лаборатории;

- ответственность персонала;

- контроль результатов;

- ограничения доступа к данным.

Лаборатория берет на себя обязательства:

- не участвовать в осуществлении видов деятельности, которые ставят под сомнение ее беспристрастность.

Лаборатория несет ответственность и гарантирует независимость и беспристрастность работ по объективности заключений (выводов), сделанных на основе результатов измерений и не допускает коммерческого, финансового или иного давления, ставящего беспристрастность под угрозу.

Лаборатория осознает важность независимости и беспристрастности при осуществлении деятельности по оценке соответствия, управляет конфликтами интересов и обеспечивает объективность деятельности по оценке соответствия.

Решения лаборатории основываются на объективных свидетельствах соответствия (несоответствия), а также на ее решения не влияют другие интересы или другие организации (лица).

Ответственность за соблюдение всеми работниками лаборатории требований к независимости и беспристрастности несет заведующий кафедрой и сотрудники санитарно-гигиенической лаборатории.



Приложение 2

Форма «Обязательство беспристрастности и независимости»

Обязательство о беспристрастности сотрудников санитарно-гигиенической лаборатории кафедры профилактической медицины и нутрициологии

Персонал санитарно-гигиенической лаборатории (далее-СГЛ) кафедры профилактической медицины и нутрициологии, обязуется соблюдать принципы беспристрастности, объективности и информировать руководство о любых внешних или внутренних давлениях, конфликтах интересов.

Персонал СГЛ обязан защищать конфиденциальность информации, полученной в ходе работ по проведению измерений и прав собственности заказчика.

Персонал СГЛ должен информировать руководство о любой известной им ситуации, которая может представлять конфликт интересов, снизить доверие и компетентности, беспристрастности результатов измерений или эксплуатационной надежности оборудования.

Персонал СГЛ понимает значимость и важность своей деятельности, умеет применять процедуры системы менеджмента лаборатории, результаты контроля выполняемых работ и результатов аудитов.

Заведующий кафедрой _____

Заведующий СГЛ _____

Ведущий научный сотрудник _____

Старший научный сотрудник _____

Младший научный сотрудник _____

Лаборант _____



Лист согласования

| № | Должность | Ф.И.О. | Дата согласования | Подпись |
|---|---|-------------------|-------------------|---------|
| 1 | Проректор по учебно-воспитательной работе | Жаксылыкова Г. А. | 05.11.19 | |
| 2 | Проректор по экономике | Иманберді Қ. Б. | 05.11.19 | |
| 3 | Начальник отдела управления персоналом | Зикенов И. И | 05.11.19 | |
| 4 | Начальник отдела менеджмента качества | Жилкибаева К. Т. | 5.11.19 | |
| 5 | Начальник юридического отдела | Шайкенов А. Т. | 27.10.19 | |
| 6 | Инженер по технике безопасности | Баттаков О. Г. | 5.11.19 | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

