Утвержден
Решением Совета директоров
НАО «Медицинский университет Астана»
№ 2 от «03» марта 2026 г.

Приложение № 6
к Решению заочного заседания
Совета директоров НАО «Медицинский университет Астана»
№ 2 от «03» марта 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА

О ПОРЯДКЕ ПРИМЕНЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ ОГРАНИЧЕНИЙ НАО «МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ АСТАНА»

ПЛ-МУА-06-04-26

«АСТАНА МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ»
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ
АККРЕДИТАЦИЯ ЖӘНЕ САПАНЫ БАСҚАРУ
ДЕПАРТАМЕНТІ
ТҮПНҰСҚА/ОРИГИНАЛ

«АСТАНА МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ»
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ
АККРЕДИТАЦИЯ ЖӘНЕ САПАНЫ БАСҚАРУ
ДЕПАРТАМЕНТІ
ТІРКЕУ № 53
«19» 03 2026 ж.

г. Астана

Запрещается несанкционированное копирование документа

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 **РАЗРАБОТАНО:** – *Комплаенс-офицером Есембаевым К.С.*

2 **УТВЕРЖДЕНО:** Решением Совета директоров НАО «МУА» Протокол №2 «03» 03 2026 г.

3 **ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:** «03» 03 2026 г.

4 **ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПЕРЕСМОТРА** по мере необходимости

Запрещается несанкционированное копирование документа

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 4
2. Термины и определения 4
3. Основная часть 5
4. Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка 7
Лист регистраций изменений 8

Запрещается несанкционированное копирование документа

1 Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке применения антикоррупционных ограничений НАО «МУА» (далее – Порядок) определяет требования, ограничения, обязанности и ответственность лиц, приравненных к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций в НАО «Медицинский университет Астана» (далее — Университет), в целях реализации антикоррупционного законодательства Республики Казахстан.

2. Порядок разработан в соответствии с:

1) Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции»;

2) Трудовым кодексом Республики Казахстан;

3) иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

4) Уставом НАО «Медицинский университет Астана»;

5) внутренними нормативными документами Университета, включая Антикоррупционную политику и Кодекс корпоративной культуры и этики.

3. Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, приравненных к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций в Университете.

4. Целью настоящего Порядка является:

1) предупреждение коррупционных правонарушений;

2) формирование культуры нулевой терпимости к коррупции;

3) минимизация коррупционных и конфликтных рисков в деятельности Университета.

2 Термины и определения

5. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

Антикоррупционные ограничения — установленные законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Университета запреты, обязанности и ограничения, направленные на предупреждение коррупционных правонарушений и устранение условий для их совершения.

Антикоррупционное правонарушение — противоправное, виновное деяние (действие или бездействие), за которое законодательством Республики Казахстан установлена административная, уголовная либо иная ответственность в сфере противодействия коррупции.

Антикоррупционная политика — совокупность принципов, правил и мер, реализуемых в Университете в целях предупреждения коррупции, формирования культуры нулевой терпимости к коррупционным проявлениям и соблюдения требований законодательства Республики Казахстан.

Выгода — имущество, имущественные права, услуги, льготы, преимущества или иные нематериальные блага, полученные без законных оснований, прямо или косвенно, для себя либо третьих лиц.

Лицо, исполняющее управленческие функции — лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в Университете.

Комплаенс-офицер — уполномоченное лицо Университета, ответственное за организацию и контроль функционирования системы противодействия коррупции, включая консультирование работников, мониторинг рисков и рассмотрение обращений.

Конфликт интересов — противоречие между личными интересами лиц, приравненных к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к неисполнению и (или) ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей.

Коррупция — незаконное использование лицами, приравненными к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или

Запрещается несанкционированное копирование документа

через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ.

Личная заинтересованность — возможность получения доходов, имущества, услуг, преимуществ либо иных выгод работником, его близкими родственниками или аффилированными лицами.

Лицо, приравненное к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций – лицо, исполняющее управленческие функции в Университете, а также лицо, уполномоченное на принятие решений по организации и проведению закупок, в том числе государственных, либо ответственное за отбор и реализацию проектов, финансируемых из средств государственного бюджета и Национального фонда Республики Казахстан, занимающее должность не ниже руководителя самостоятельного структурного подразделения в Университете.

Нулевая терпимость к коррупции — принцип, предусматривающий недопущение, неприятие и пресечение любых форм коррупционного поведения независимо от должности, стажа работы и иных обстоятельств.

Подарок — имущество, услуги, льготы, скидки, иные материальные или нематериальные блага, полученные безвозмездно либо по заниженной стоимости в связи с исполнением должностных обязанностей.

Репутационный ущерб — негативные последствия для деловой репутации Университета, возникающие в результате коррупционных правонарушений, конфликтов интересов или нарушений норм деловой этики.

Скрытые формы коррупции — коррупционные проявления, не имеющие прямого выражения в виде взятки, включая фаворитизм, протекционизм, злоупотребление влиянием, конфликт интересов, манипулирование процедурами и необоснованные преимущества.

Административно-хозяйственные функции – предоставленное в установленном законом Республики Казахстан порядке право управления и распоряжения имуществом, находящимся на балансе организации.

Организационно-распорядительные функции – предоставленное в установленном законом Республики Казахстан порядке право издавать приказы и распоряжения, обязательные для исполнения подчиненными по службе лицами, а также применять меры поощрения и дисциплинарные взыскания в отношении подчиненных.

3 Основная часть

6. Основные принципы применения антикоррупционных ограничений. Антикоррупционные ограничения в Университете реализуются на основе следующих принципов:

1) законности;

2) добросовестности и личной ответственности;

3) прозрачности и подотчетности;

4) предотвращения конфликта интересов;

5) неотвратимости ответственности;

6) нулевой терпимости к любым коррупционным проявлениям.

7. Антикоррупционные ограничения. Лицам, на которых распространяется действие настоящего Порядка, **запрещается**:

1) совершать коррупционные правонарушения либо создавать условия для их совершения;

2) склонять, поощрять или иным образом вовлекать других лиц в совершение коррупционных правонарушений;

3) игнорировать, скрывать либо умалчивать факты совершенных или готовящихся коррупционных правонарушений, а также факты склонения к ним;

Запрещается несанкционированное копирование документа

4) допускать возникновение конфликта интересов, а также не принимать мер по его предотвращению или урегулированию;

5) принимать подарки, услуги или иные выгоды в связи с исполнением служебных обязанностей, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

6) использовать служебную, конфиденциальную либо инсайдерскую информацию в личных целях, либо в интересах третьих лиц;

7) дарить подарки, оказывать неслужебные услуги или предоставлять преимущества вышестоящим должностным лицам;

8) оказывать содействие физическим или юридическим лицам в осуществлении предпринимательской и иной деятельности, связанной с извлечением доходов, с использованием служебного положения;

9) нарушать права и законные интересы физических и юридических лиц либо препятствовать их реализации;

10) открывать и иметь счета (вклады) в иностранных банках, хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан, если иное не установлено законодательством;

11) размещать в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и социальных сетях изображения дорогостоящего имущества, предметов роскоши, автотранспортных средств, а также фотографии с мест отдыха в увеселительных заведениях, если это может вызвать сомнения в законности источников доходов и нанести репутационный ущерб Университету.

8. Обязанности работников. Работники Университета обязаны:

1) соблюдать требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и настоящего Порядка;

2) незамедлительно сообщать комплаенс-офицеру о возникновении конфликта интересов либо о фактах коррупционных правонарушений;

3) содействовать проведению антикоррупционных проверок и внутренних расследований;

4) проходить обязательное антикоррупционное обучение и информирование;

5) действовать добросовестно, объективно и беспристрастно при исполнении должностных обязанностей.

9. При возникновении сомнений в правомерности своих действий работник вправе обратиться за разъяснением к комплаенс-офицеру Университета.

10. Ответственность

1) Лица, нарушившие требования настоящего Порядка, несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Университета за:

1) осуществление деятельности, не совместимой с выполнением государственных функций;

2) недопустимость совместной службы (работы) близких родственников, супругов и свойственников;

3) использование служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

4) принятие материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействие) в пользу лиц, их предоставивших, если такие действия входят в служебные полномочия лиц, указанных в абзаце первом настоящего пункта, или эти лица в силу должностного положения могут способствовать таким действиям (бездействию);

5) открытие и владение счетами (вкладами) в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан, хранению наличных денег и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан.

Запрещается несанкционированное копирование документа

6) участие в азартных играх и (или) пари в игорных заведениях, которые подпадают под определение, предусмотренное Законом Республики Казахстан «Об игорном бизнесе», а равно участию в азартных играх и (или) пари в неотведенных для этого местах или в азартных играх и (или) пари, проводимых посредством использования сетей телекоммуникаций, в том числе сети Интернет.

7) В случае выявления нарушений антикоррупционных ограничений, не содержащих признаков уголовного или административного правонарушения, к работнику могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, вплоть до расторжения трудового договора.

8) Университет заявляет о неотвратимости ответственности вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных обстоятельств.

11. Заключительные положения

1) Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения.

2) Ознакомление работников с настоящим Порядком осуществляется под роспись согласно ***Приложению 1.***

3) Бланк с указанием ФИО, датой ознакомления и подписью должностного лица хранится в Личном деле в Департаменте развития человеческих ресурсов.

4) Контроль за соблюдением требований настоящего Порядка возлагается на комплаенс-офицера и руководство Университета в пределах их компетенции.

4. Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка

12. Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка настоящего Положения осуществляются в соответствии с требованиями стандарта Университета СУ-МУА-37-02 «Управление документацией».

13. Оригинал настоящего Положения регистрируется и хранится в Департаменте аккредитации и управления качеством.

14. Сканированная версия настоящего Положения на сайте Университета в разделе «Работникам».

Запрещается несанкционированное копирование документа

Лист регистраций изменений

№ п/п	Номера листов (страниц)				Всего листов	Номер раздела, подраздела, пункта стандарта, к которому относятся изменения	ФИО, подпись лица, внешнего изменения	Дата внесения изменения
	Измененных	Замененных	Новых	Аннулированных				

Запрещается несанкционированное копирование документа

Приложение № 1
к Положению о порядке применения
антикоррупционных ограничений
НАО «МУА», утвержденного решением
Совета директоров НАО «МУА»
от «03» марта 2026 года № 2

Антикоррупционные ограничения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, (при наличии))

В целях соблюдения антикоррупционного законодательства Республики Казахстан добровольно и осознанно принимаю на себя ограничения, связанные с запретом на:

совершение коррупционных правонарушений или создание условий для проявления коррупции;

склонение или поощрение других лиц на совершение коррупционных правонарушений;

игнорирование, умалчивание и сокрытие информации о совершенных или готовящихся коррупционных правонарушениях, либо о случаях моего склонения другими лицами к совершению коррупционных правонарушений;

допущение возникновения конфликта интересов и неприятие мер по их предотвращению;

принятие подарков в связи с исполнением служебных полномочий в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

использование служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

дарение подарков и оказание неслужебных услуг вышестоящим официальным лицам;

оказание содействия кому-либо в осуществлении предпринимательской и иной деятельности, связанной с извлечением доходов;

нарушение и воспрепятствование в реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц;

открытию и владению счетами (вкладами) в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан, хранению наличных денег и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан.

размещение в интернет пространстве и социальных сетях изображений дорогостоящего движимого и недвижимого имущества, автотранспортных средств, принадлежащих сотруднику (работнику), либо членам его семьи, а также фотографий с мест отдыха в увесилительных заведениях.

Одновременно, я поставлен в известность, что в случае несоблюдения мною антикоррупционных ограничений (при отсутствии признаком уголовно наказуемого деяния и административного правонарушения) в отношении меня будут приняты меры дисциплинарного взыскания, вплоть до увольнения.

«_____»_____ 20___года _____
(подпись)

Запрещается несанкционированное копирование документа