



НАО «Медицинский университет Астана»

Положение о клиническом Совете

ПЛ-МУА-165-23
Изд. № 1

Стр 1 из 9

Утверждено
Решением Правления
НАО «Медицинский университет Астана»
Протокол № 16 от «29» июня 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О КЛИНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ НАО «МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ АСТАНА»

ПЛ-МУА-165-23

«АСТАНА МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ		
САПА МЕНЕДЖМЕНТІ БӨЛІМІ БАҚЫЛАУ ДАНАСЫ		
ТІРКЕУ №	<u>280</u>	
« <u>31</u> »	<u>07</u>	20 <u>23</u> ж.

г. Астана

**ПРЕДИСЛОВИЕ****РАЗРАБОТЧИКИ**

- центр развития клинической деятельности

ВНЕДРЕНО

- центр развития клинической деятельности

УТВЕРЖДЕНО«29» июня 2023 года**ВВЕДЕНО
В ДЕЙСТВИЕ**« » 2023 года**СОГЛАСОВАНО**

- Проректор по клинической работе Газалиева М.А.
- Проректор по академической работе Жунусова А.Б.
- Проректор по научной работе и стратегическому развитию Койков В.В.
- Проректор по финансово-экономической и хозяйственной работе Мараджапов Б.И.
- И.о. руководителя аппарата Ректора Ешанов А.А.
- Руководитель управления правового обеспечения Абушахманова А.К.
- Руководитель центра стратегического развития и проектного управления Уримов Р.М.
- Заместитель руководителя управления контроля, документооборота и развития государственного языка Шокаева Ж.А.

**ПЕРИОДИЧНОСТЬ
ПЕРЕСМОТРА**

по мере необходимости



Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.....	4
3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ.....	5
4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	6
5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ.....	6
6. ПЕРЕСМОТР, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА	6
Лист согласования.....	7
Лист ознакомления.....	8
Лист регистрации изменений	9



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Клинический совет (далее – КС) НАО «Медицинский Университет Астана» (далее – Университет) – является постоянно действующим совещательным и консультативным органом по вопросам дальнейшего развития клинической деятельности.

2. КС является формой коллективного управления клинической деятельностью Университета.

3. Состав КС Университета утверждается приказом Председателя Правления – Ректора Университета в количестве не менее 20 человек, сроком на 1 календарный год. В состав КС входят ведущие ученые и опытные клиницисты: деканы или заместители деканов (школы медицины, школы сестринского дела, школы резидентуры, школы стоматологии, школы педиатрии), заведующие клиническими кафедрами, руководитель центра развития клинической деятельности, руководители научных подразделений клинического профиля, профессора, доценты, ассистенты, первые руководители, заместители организаций практического здравоохранения или клинических баз Университета (поликлиники 1, стационара 1), представители обучающихся (интерн 1, резидент 1).

4. В своей деятельности КС руководствуется действующим законодательством РК, Конституцией Республики Казахстан, Кодексом Республики Казахстан, приказами уполномоченного органа в области здравоохранения, Уставом Университета, решением Правления и Руководства Университета, внутренними положениями Университета и настоящим Положением.

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

5. Основные цели, задачи, функции КС.

6. КС создается и функционирует в целях эффективного содействия развитию клинической деятельности с выработкой рекомендаций по актуальным вопросам при управлении, координации и совершенствовании клинической деятельности Университета, в том числе на клинических базах, эффективного использования потенциала профессорско-преподавательского персонала клинических кафедр и научных подразделений клинического профиля в оказании клинической, организационно-методической, экспертной, практической помощи здравоохранению курируемых регионов.

7. Основными задачами КС являются:

1) обеспечение условий для организации качественной лечебно-диагностической деятельности на клинических кафедрах Университета;

2) рассмотрение предложений по улучшению организации оказания клинической деятельности, лечебно-профилактических, диагностических и оздоровительных медицинских услуг профессорско-преподавательским составом на клинических базах Университета;

3) экспертная оценка проектов разработанных / актуализированных клинических протоколов, стандартов организации оказания медицинской, методических рекомендаций по клиническим вопросам на соответствие действующим нормативным правовым актам и принципам доказательной медицины;

4) обсуждение вопросов организации клинической подготовки, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава клинических кафедр Университета;

5) организация взаимодействия с Министерством здравоохранения РК, научно – исследовательскими институтами и медицинскими вузами национальными, стран ближнего и дальнего зарубежья, неправительственными организациями, органами здравоохранения,



госэпиднадзора и фармакологических организаций области и города по вопросам клинической деятельности.

8. К основным функциям КС относятся:

- 1) координация лечебно-диагностической работы на кафедрах / курсах и подразделениях Университета;
- 2) координация деятельности ППС клинических кафедр и научных подразделений клинического профиля при выполнении экспертной, лечебно-диагностической помощи на клинических кафедрах Университета;
- 3) реализация Стратегии развития Университета и мероприятий Операционного Плана Университета;
- 4) рассмотрение итогов работы клинических кафедр и научных подразделений клинического профиля по исполнению ключевых показателей результативности;
- 5) обсуждение предложений по расширению спектра дополнительных источников дохода за счет клинической деятельности на клинических базах;
- 6) обсуждение предложений по внедрению передового опыта ведущих зарубежных университетов по развитию клинической деятельности;
- 7) обсуждение приоритетов обновления технологической базы медицинских организаций и клинических кафедр Университета с социально-экономическим обоснованием, сформированных клиническими кафедрами и научными подразделениями клинического профиля;
- 8) выработка предложений по проектам запуск социальных и инновационных проектов с участием клинических кафедр, научных подразделений клинического профиля и клинических баз Университета;
- 9) обсуждение промежуточных итогов реализации программ стратегического партнерства с зарубежными университетами и университетскими клиниками по клинической деятельности;
- 10) рассмотрение проектов нормативных правовых актов по клинической деятельности и другое;
- 11) осуществление организационно-методической помощи клиническим кафедрам и научным подразделениям клинического профиля в совершенствовании оказания медицинской помощи в организациях здравоохранения города, области;
- 12) рассмотрение на заседаниях КС вопросов соблюдения этических и деонтологических норм и внесение предложений руководству Университета о принятии организационных решений по данным вопросам;
- 13) рассмотрение документов о безопасности, клинической и экономической эффективности, предлагаемой к внедрению медицинской технологии в сравнении с аналогами, используемыми в практике клинической базы;
- 14) оценка соответствия медицинской технологии стандартам надлежащей клинической практики (стандартам Национальной аккредитации, JCI и другим);
- 15) анализ внедрения новых медицинских технологий здравоохранения на клинических кафедрах и научных подразделениях клинического профиля.

3. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ

9. В состав КС входят Председатель, заместитель Председателя, члены КС, секретарь КС.

10. Первое заседание КС проводится в течение 2 (двух) недель с целью ознакомления с Положением и разработки Плана работы на текущий год после утверждения состава КС приказом Председателя Правления – Ректором Университета.

11. Председателем КС назначается заведующий клинической кафедрой или руководитель научного подразделения клинического профиля, избираемый простым большинством голосов Ученого Совета Университета на основе рекомендаций КС.



12. Заместителем председателя КС назначается ответственный сотрудник из числа ППС клинических кафедр Университета.

13. Секретарь КС избирается большинством КС из числа сотрудников клинических кафедр, научных подразделений клинического профиля Университета.

14. Члены КС выполняют свои обязанности на общественных началах.

15. Заседание КС проводятся не реже одного раза в 2 месяца по мере необходимости.

16. Решения КС принимаются открытым голосованием – большинство голосов (более 50%), заключения и предложения КС носят рекомендательный характер.

17. Материалы КС хранятся в центре развития клинической деятельности.

18. Правление Университета создает необходимые условия для эффективной деятельности КС.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

19. КС имеет право:

1) знакомиться с проектами решений руководства Университета, касающимися деятельности КС;

2) осуществлять контроль за состоянием клинической работы на кафедрах Университета;

3) вносить предложения по совершенствованию структуры клинических баз Университета;

4) рассматривать отчеты по внедрению новых современных методов и средств лечения, диагностики и профилактики на клинических кафедрах Университета;

5) создавать комиссии для изучения, выработки предложений и рекомендаций по решению текущих, плановых и внеплановых вопросов, касающихся клинической деятельности Университета;

6) высказывать свое аргументированное мнение по обсуждаемым на заседаниях вопросам, принимаемым решениям, обращаться с вопросами по существу к Председателю, членам КС, приглашенным лицам

7) участвовать в организации и проведении научно-практических и организационно-методических конференций и семинаров, круглых столов.

20. КС несет ответственность:

1) за ненадлежащее исполнение или неисполнение функций, возложенных на КС;

2) за правонарушения совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Казахстан;

3) за причинение морального ущерба, в порядке, предусмотренном трудовым и гражданским законодательством Республики Казахстан.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

21. Клинический совет взаимодействует с клиническими кафедрами, научными подразделениями клинического профиля, школами и структурными подразделениями Университета.

6. ПЕРЕСМОТР, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

22. Пересмотр, внесение изменений, дополнений, хранение и рассылка Положения осуществляются в соответствии с требованиями раздела 6 Стандарта Университета «Управление документацией».

23. Оригинал документа регистрируется и хранится в центре стратегического развития и
Запрещается несанкционированное копирование документа

	НАО «Медицинский университет Астана»	ПЛ-МУА-165-23 Изд. № 1
	<i>Положение о клиническом Совете</i>	Стр 7 из 9

проектного управления.

24. Сканированная версия Положения размещается центром развития клинической деятельности на сайте Университета и направляется заинтересованным структурным подразделениям и сотрудникам Университета.



Лист согласования

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Дата согласования	Подпись
1.	Проректор по клинической работе	Газалиева М.А.	16.06.23	
2.	Проректор по научной работе и стратегическому развитию	Койков В.В.	16.06.23	
3.	Проректор по академической работе	Жунусова А.Б.		
4.	Проректор по финансово-экономической и хозяйственной работе	Мараджапов Б.И.	16.06.23	
5.	И.о.руководителя аппарата Ректора	Ешанов А.А.	15.06.23	
6.	Руководитель управления правового обеспечения	Абушахманова А.К.	15.06.2023	
7.	Руководитель центра стратегического развития и проектного управления	Уримов Р.М.	14.06.23	
8.	Руководитель центра клинической деятельности	Иманова Ж.А.	14.06.23	
9.	Заместитель руководителя управления контроля, документооборота и развития государственного языка	Шокаева К.М.	14.06.23	



Лист регистрации изменений

№	№ раздела, подраздела, пункта инструкции, к которому относится изменение	Номер листа	Дата введения изменения	Основания (№ и дата приказа)	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменения
1	2	3	4	5	6	7