



КОПИЯ № _____



Утверждено решением
Правления АО «Медицинский
университет Астана»
№32 от «27» августа 2014г.


ПОЛОЖЕНИЕ

ИНТЕГРИРОВАННАЯ СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА

ПОЛОЖЕНИЕ О ДИСЦИПЛИНАРНОМ СОВЕТЕ ПО РАССМОТРЕНИЮ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ АО «МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ АСТАНА»


ПЛ-МУА-25-14

г.Астана

	АО «Медицинский университет Астана» Интегрированная система менеджмента	ПЛ-МУА-25-14 Изд.№4 Стр 2 из 11
	Положение о дисциплинарном совете по рассмотрению ответственности обучающихся АО «Медицинский университет Астана»	

Содержание

1	Общие положения	3
2	Основная часть	3
2.1	Задачи Дисциплинарного совета	3
2.2	Полномочия Дисциплинарного совета	3
2.3	Организация деятельности Дисциплинарного совета	4
2.4	Функции Дисциплинарного совета	4
2.5	Порядок и условия наложения дисциплинарных взысканий	6
2.6.	Сроки применения дисциплинарного взыскания	6
2.7	Ответственность за применения дисциплинарного взыскания	7
2.8	Исполнение приказа	7
3	Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка	7
	Приложение 1	8
	Приложение 2	8
	Лист согласования	9
	Лист регистраций изменений	10
	Лист ознакомления	11

	АО «Медицинский университет Астана» <i>Интегрированная система менеджмента</i>	ПЛ-МУА-25-14 Изд.№4 Стр 3 из 11
	<i>Положение о дисциплинарном совете по рассмотрению ответственности обучающихся АО «Медицинский университет Астана»</i>	

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет статус, полномочия и организацию деятельности Дисциплинарного совета по рассмотрению ответственности обучающихся АО «Медицинский университет Астана» (далее-Университет), устанавливает порядок и условия дисциплинарных взысканий обучающихся.

1.2 Дисциплинарный совет является коллегиальным органом, рассматривающим вопросы соответствия деятельности обучающихся; укрепления дисциплины, контроль за соблюдением морально-этических норм в коллективе, не противоречащих общечеловеческим ценностям, а также соблюдения действующего законодательства РК, предупреждения и профилактики правонарушений в образовательной сфере.

1.3 Дисциплинарный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», настоящим Положением, иными нормативными актами и руководствуется принципами законности, объективности и справедливости.

1.4 Обеспечение взаимодействия Дисциплинарного совета с администрацией и общественными организациями Университета в борьбе с нарушениями Устава Университета, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания обучающихся в общежитиях, договора об оказании образовательного услуг (возмездного и безвозмездного) и создание в Университете обстановки нетерпимости к любым правонарушениям.

2 ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1 Задачи Дисциплинарного совета

2.1.1 Основными задачами Дисциплинарного совета являются:

2.1.1.1 Обеспечение реализации Законов РК «Об образовании», предупреждения и профилактики правонарушений в образовательной сфере.

2.1.1.2 Рассмотрение конфликтных ситуаций между преподавателями и обучающимися, дисциплинарные проступки обучающихся в отношении должностных лиц структурных подразделений, профессорско-преподавательского состава, сотрудников.

2.1.1.3 Контроль поведения обучающихся и оценка имевшим место дисциплинарным и правовым нарушениям, совершенными обучающимися во время различных мероприятий, проводимых Университетом во внеучебное время (студенческие вечера, концерты, туристические поездки, спортивные состязания и т.д.).

2.1.1.4 Обеспечение и осуществление работы по профилактике правонарушений в Университете и информированности коллектива в вопросах противодействия правонарушениям в образовательной сфере.

2.2 Полномочия Дисциплинарного совета


2.2.1. Дисциплинарный совет рассматривает обращения со стороны профессорско-преподавательского состава, сотрудников, обучающихся Университета (кроме анонимных).

2.2.2 Дисциплинарный совет содействует в проведении разъяснительных бесед среди обучающихся по профилактике правонарушений.

2.2.3 Дисциплинарный совет заслушивает на своих заседаниях обучающихся, представителей студенческих организаций, представителей структурных подразделений, профессорско-преподавательского состава Университета.

2.2.4 Дисциплинарный совет вправе запрашивать документы, материалы и информацию (кроме документов служебного пользования) по разбираемой ситуации и правонарушению.

2.2.5 Дисциплинарный совет в праве привлекать для дачи заключений экспертов и специалистов, работников государственных органов.

	АО «Медицинский университет Астана» <i>Интегрированная система менеджмента</i>	ПЛ-МУА-25-14 Изд.№4
	<i>Положение о дисциплинарном совете по рассмотрению ответственности обучающихся АО «Медицинский университет Астана»</i>	

2.2.6 Дисциплинарный совет в праве проводить рейды, проверки, собрания, анкетирование и другие мероприятия.

2.3 Организация деятельности Дисциплинарного совета

2.3.1 Дисциплинарный совет Университета формируется из числа должностных лиц, в обязанности которых входит контроль за соответствием деятельности обучающихся Уставу Университета и внутренних нормативных документов Университета.

2.3.2 Председателем Дисциплинарного совета является лицо, назначаемое на должность ректором Университета, которым является Проректор по воспитательной и социальной деятельности.

2.3.3 Состав Дисциплинарного совета, по представлению Председателя, утверждается ректором Университета. В состав которого могут войти деканы факультетов и их заместители, сотрудники учебно-методического отдела, начальник службы безопасности, заведующие кафедрами, юристы, декан по делам молодежи, представители профессорско-преподавательского состава и руководства, психолог.

2.3.4 Число членов Дисциплинарного совета должно быть не четным и составлять не менее 5 человек.

2.3.5 Заместителем Председателя Дисциплинарного совета является декан по делам молодежи.

2.3.6 Секретарь Дисциплинарного совета назначается Ректором по представлению Председателя Дисциплинарного совета.

2.3.7 Председатель Дисциплинарного совета:

- организует деятельность Дисциплинарного совета и осуществляет руководство им;
- в свое отсутствие, по уважительной причине, возлагает свои полномочия на заместителя председателя.

2.3.8 Заседания Дисциплинарного совета:

- Считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей от общего числа членов Дисциплинарного совета;
- Проводятся по мере необходимости.

2.3.9 Секретарь принимает меры по оповещению членов Дисциплинарного совета, лиц, привлекаемых к дисциплинарной ответственности, о месте и времени проведения заседания Дисциплинарного совета; определяет повестку дня заседаний Дисциплинарного совета; оформляет протокол заседания Дисциплинарного совета.

2.3.10 Рассмотрение дисциплинарного дела на заседании Дисциплинарного совета может происходить без участия лиц, привлекаемых к дисциплинарной ответственности.

2.3.11 Дисциплинарный совет принимает решения простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Дисциплинарного совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

2.3.12 Все материалы работы дисциплинарного совета хранятся в деканате по делам молодежи.

2.4 Функции Дисциплинарного совета

2.4.1 Дисциплинарный совет на своем заседании рассматривает материалы служебного расследования и исследует факты, касающиеся проступка. Дисциплинарный совет должен заслушать объяснения обучающегося, свидетелей и исследовать любые факты, касающиеся проступка.

2.4.2 Дисциплинарный совет принимает решение о применении к обучающимся, совершившим дисциплинарный проступок за невыполнение учебных планов, обязанности обучающихся, предусмотренных Уставом Университета, за невыполнение договорных обязательств, за нарушение Правил проживания в общежитии и совершение правонарушений к обучающимся могут применяться следующие дисциплинарные взыскания с занесением в личное дело:

- замечание;
- выговор (письменный и устный);



- строгий выговор;
- представление на заседание Правления о выселении из общежития – расторжение Договора найма жилого помещения (без права на последующее заселение в период получения образования);
- представление на заседание Правления об отчислении из Университета.

2.4.3 Дисциплинарный совет принимает решения о применении к обучающимся дисциплинарной ответственности, совершивших следующие дисциплинарные проступки:

- невыполнение графика учебного процесса;
- нарушение общепринятых этических норм поведения;
- использовать нецензурную речь, оскорблять, угрожать физическим насилием или прибегать к другим действиям, которые могут угрожать жизни и здоровью обучающихся;
- неуважительно относиться к сотрудникам и обучающимся, посягать на их честь и достоинство;
- размещать и распространять информацию, которая преследуется по закону;
- выступать инициатором каких-либо беспорядков на территории Университета, расклеивать объявления и наглядную агитацию без соответствующего разрешения;
- нарушать тишину и порядок в учебных и лекционных аудиториях, лабораториях, общежитиях и библиотеке;
- курить в учебных корпусах и общежитиях Университета, а также на прилегающей к ним территории;
- употребление и распространение наркотических и психотропных средств;
- появление в учебном заведении в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- организация и проведение азартных игр, участие в них и пр. (на деньги, материальное имущество, желания);
- нарушение положений внутренних нормативных регламентирующих документов Университета;
- совершать деяния, сопряженные с дачей либо получением взятки (дарение подарков, вознаграждение в любом виде, а также посреднические услуги для дачи взятки)
- нарушение учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка для обучающегося, Правил проживания в студенческих общежитиях;
- подделывать документы (студенческий билет, зачётная книжка, читательский билет, экзаменационные ведомости, справка о здоровье, портфолио, пропуск в общежитие и т.д.);
- давать заведомо ложные показания и отчеты по дежурствам, курации больных и др;
- во время текущего, промежуточного и итогового контроля пользоваться средствами мобильной связи, шпиргалками, микро-наушниками или иными средствами связи;
- сдавать текущий, промежуточный и итоговый контроль вместо другого обучающегося;
- проступки повлекшие за собой вред здоровью окружающих.

2.4.4 Дисциплинарный совет выносит представление на заседание Правления об отчислении обучающегося из Университета за нарушение Устава Университета, Правил внутреннего распорядка обучающихся, условий договора, Правил проживания в студенческих общежитиях. К приказу должны быть приложены объяснения обучающегося, протоколы заседаний, акты, справки, докладные записки, подтверждающие факт нарушения и виновность конкретного лица. В приказе указывается конкретная причина дисциплинарного взыскания.

2.4.5 Дисциплинарный совет принимает решение о привлечении к материальной ответственности лиц, причинивших материальный ущерб имуществу Университету.

2.4.6 Дисциплинарный совет не вправе накладывать на обучающегося взыскание без предварительного разбора нарушения - его обстоятельств, причин, последствий, личности нарушителя.

2.4.7 Взыскание может быть наложено не позднее одного месяца с того дня, когда о нарушении стало известно.

2.4.8 В своей деятельности Дисциплинарный совет должен проводить рейды, проверки, собрания, анкетирование и другие мероприятия.



2.4.9 Дисциплинарный совет при определении дисциплинарного взыскания принимает во внимание результаты учебы.

2.4.10 Дисциплинарный совет при вынесении решения о наказании обучающегося, в необходимых случаях уведомляет о происшедшем родителей виновного через деканаты факультетов.

2.4.11 В целях воспитательного воздействия решение о наложении дисциплинарного взыскания должно быть оглашено в среде обучающихся.

2.4.12 Дисциплинарный совет обязан направить материалы в отношении нарушителя в органы внутренних дел или прокуратуру, если при рассмотрении дела о дисциплинарном нарушении будет установлено, что нарушение по своему характеру подпадает под признаки уголовного преступления.

2.4.13 Выписка из решения Дисциплинарного совета приобщается к личному делу обучающегося.

2.4.14 В случае неявки нарушителя, Дисциплинарный совет в одностороннем порядке принимает соответствующее решение о дисциплинарном взыскании и доводит до сведения обучающегося.

2.5 Порядок и условия наложения дисциплинарного взыскания

2.5.1 Служебная проверка поступившей первичной информации о нарушении обучающимся обязанностей осуществляется функционально ответственными лицами факультетов, деканата по делам молодежи, отдела «Студенческий городок» путем индивидуальной беседы.

2.5.2 Рассмотрение Дисциплинарным советом производится при наличии объяснения обучающегося в письменной форме.

2.5.3 Отказ обучающегося от дачи объяснения не является препятствием для применения взыскания и оформляется актом об отказе от дачи письменных объяснений, в котором указываются дата актируемого события, его время, место, присутствовавшие при отказе свидетели. Акт об отказе от дачи письменных объяснений подписывается двумя свидетелями и может быть использован в качестве основания.

2.5.4 Невинность конкретного лица устанавливается и подтверждается на основании справок и других документов.

2.5.5 До рассмотрения дисциплинарного дела на заседании Дисциплинарного совета предварительно с его членами (ответственных определяет председатель) проводится проверка, в ходе которой изучаются обстоятельства и сведения, имеющие отношение к делу, истребуются письменные объяснения лиц, привлекаемых к дисциплинарной ответственности.

2.5.6. После подтверждения факта проступка обучающегося и установления виновности конкретного лица, вопрос о привлечении к ответственности рассматривается в обязательном порядке на заседании Дисциплинарного совета.

2.5.7 Конфликтные ситуации между преподавателями и обучающимися, в т.ч. обращения профессорско-преподавательского состава, сотрудников, обучающихся Университета рассматриваются не позднее одного месяца с момента поступления информации либо обращения.


2.5.8 Конфликтные ситуации между преподавателями и обучающимися рассматриваются на расширенном заседании с приглашением обеих конфликтующих сторон.

2.5.9. Председатель Дисциплинарного совета доводит до ректора Университета содержание решения принятого на заседании Дисциплинарного совета.

2.6 Сроки применения дисциплинарного взыскания

2.6.1 Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (исключая время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам).

2.6.2 Срок действия дисциплинарного взыскания к обучающемуся устанавливается на 6 месяцев. По истечении срока взыскание снимается;

	АО «Медицинский университет Астана» <i>Интегрированная система менеджмента</i>	ПЛ-МУА-25-14 Изд.№4
	<i>Положение о дисциплинарном совете по рассмотрению ответственности обучающихся АО «Медицинский университет Астана»</i>	

2.6.3 В течение установленного срока действия дисциплинарного взыскания, меры поощрения к обучающемуся не применяются.

2.7 Ответственность за применение дисциплинарного взыскания

2.7.1 Выбирая меру дисциплинарного взыскания к обучающемуся, Дисциплинарный совет учитывает тяжесть совершенного проступка, обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение и его отношение к учебе.

2.7.2 За каждый проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

2.8 Исполнение приказа

2.8.1 Решение о наложении дисциплинарного взыскания в 10-дневный срок размещается электронном табло, на информационных стендах факультета (университета), общежития, так же на сайте www.amu.kz.

2.8.2 Выписка из приказа отчисленных обучающихся и подтверждающие документы, вносятся в личное дело обучающегося.

2.8.3 При отчислении из Университета обучающийся обязан сдать студенческий билет, зачетную книжку, читательский билет и пропуск в общежитие.

2.8.4 Приказ о применении обучающемуся дисциплинарного взыскания доводится до сведения родителей через деканаты факультетов.

3 ПЕРЕСМОТР, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

3.1 Пересмотр, внесение изменений, хранение и рассылка настоящего положения осуществляются в соответствии с требованиями стандарта Университета «Управление документацией» (СУ-МУА-02).

3.2 Оригинал настоящего положения регистрируется и хранится в ОМК и СП.

3.3 Сканированная версия настоящего положения размещается на серверном компьютере Университета в папке общего доступа.

3.4 Учетные копии настоящего положения рассылаются в следующие структурные подразделения:

- Проректору по воспитательной и социальной деятельности;
- Деканат по делам молодежи;
- Деканам факультетов;
- Кураторам групп.



Приложение 1

Форма «Уведомление о дисциплинарном совете»
Ф-08.1/02

**ТӘРТІПТІК КЕҢЕС ТУРАЛЫ ХАБАРЛАМА/
УВЕДОМЛЕНИЕ О ДИСЦИПЛИНАРНОМ СОВЕТЕ**

СТУДЕНТ/КА _____

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ _____ ГРУППА _____ КОМНАТА _____

СОСТОИТСЯ СОБРАНИЕ ДИС. СОВЕТА

МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ _____
ЯВКА СТРОГО ОБЯЗАТЕЛЬНА!

Зам. председателя
Дисциплинарного совета _____

Приложение 2

Форма «Акт об отказе дачи объяснения»
Ф-08.1/03

Акт об отказе дачи объяснения № _____

г.Астана

«__» _____ 2012 г.

Свидетели: 1 _____
2 _____

Я, _____
Группа _____, факультет _____. Отказываюсь от дачи письменного
объяснения, по причине _____

Подпись _____

Время и дата _____



Лист согласования

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Дата согласования	Подпись
1	Проректор по образовательной деятельности	Жаксылыкова Г.А.	19.08.2014	
2	Проректор по научной и клинической деятельности	Галицкий Ф.А.	18.08.2014	
3	Проректор по воспитательной и социальной деятельности	Хайрли Г.З.	15.08.2014	
4	Проректор по административной и экономической деятельности	Нуржаубай М.О.	14.08.2014	
5	Начальник управления кадровой работы и правового обеспечения	Сыздыков Б.А.	13.08.2014	
6	Начальник отдела менеджмента качества и стратегического планирования	Жумашева З.С.	12.08.2014	
7	Начальник юридического отдела	Устинович О.С. <i>О. Устинович</i>		11.08.2014
8	Декан по делам молодежи	Нурмуханов А.А.		08.08.2014



Лист регистраций изменений

№ п/п	Номера листов (страниц)				Всего листов	Номер раздела, подраздела, пункта стандарта, к которому относятся изменения	Подпись лица, внесшего изменения	Дата внесения изменения
	Измененных	Замененных	Новых	Анулированных				



Лист ознакомления

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Дата согласования	Подпись